ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СТАНДАРД"
Бр. 1016
29.10.2024 год.
КЊАЖЕВАЦ

Образац 12

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "СТАНДАРД" КЊАЖЕВАЦ

ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

За период од 01.01.до 30.09.2024.године*

Књажевац, 30.09.2024.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СТАНДАРД"
Књажевац

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно Комунално Предузеће „Стандард“

Седиште: Књажевац

Претежна делатност: пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 07208324

ПИБ: 100630696

Надлежно министарство: Министарство привреде

Јавно комунално предузеће „Стандард“ основано је ради обављања комуналних делатности које су Законом о јавним предузећима и Законом о комуналним делатностима означене и дефинисане као делатности од општег интереса.

Делатности јавног предузећа су:

- снабдевање водом за пиће,
- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода,
- управљање комуналним отпадом,
- одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина
- управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност
- управљање пијацама,
- изградња комуналних објеката, постављање, поправка и одржавање инсталација
- управљање јавним паркиралиштима
- обезбеђивање јавног осветљења,
- одржавање улица и путева у граду и сеоским насељима на територији општине Књажевац,
- производња цвећа
- великопродаја метални производи
- делатност зоохигијене

Јавно комунално предузеће "Стандард" Књажевац основано је Одлуком о усаглашавању организације рада Јавног комуналног предузећа "Стандард" Књажевац са законским прописима број 022-25/97-И/01 од 26.12.1997 год. ("Сл. Лист општина", бр. 14/97, 14/98, 3/99.12/03, 10/05, 15/06 и „Службени лист општине Књажевац" 5/2009 и 7/2010), Одлуком о промени оснивачког акта ЈКП "Стандард" ради усклађивања са законским прописима бр. 4/2013-01, 23/2016 и Одлуком о измени и допуни одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "Стандард" ради усклађивања са законским прописима бр. 5/2014 од 18.03.2014. год.бр. 27/2016 од 10.10/2016. год., бр. 28/2016 од 29.11.2016. год. бр. 02/2019 од 19.02.2019. год. бр. 04/2019 од 27.03.2019. год.,и бр. 09/2019 од 27.06.2019. год. У складу са Законом о Јавним предузећима управљање у ЈКП „Стандард" је организовано као једнодомно, тј. органи управљања су надзорни одбор који сачињавају 3 члана и директор предузећа.

Основни прописи којим су уређене комуналне делатности је Закон о комуналним делатностима. Последње измене и допуне овог Закона извршене су 22.децембра 2016 године. („Службени гласник РС"104/2016), као и допуне Закона о комуналним делатностима које су извршене 08.12.2018. године („Службени гласник РС", бр.95/2018), а овим Законом ближе се дефинишу све комуналне делатности као делатности од општег интереса, начин њиховог обављања, финансирање, као и друга питања од значаја за задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника услуга.

С' обзиром да ЈКП „Стандард" послује у правној форми јавног предузећа на њега се у пуној мери примењују и одредбе и Закона о јавним предузећима који је објављен 25.фебруара 2016 године („Службени гласник РС" бр. 15/2016). Допуне овог закона извршене су дана 13.12.2019.године и објављене у Службеном гласнику РС број 88/2019. Овај системски закон настоји да стање у јавним предузећима унапреди у три сегмента: у сегменту управљања и руковођења, у сегменту стратешког и текућег планирања и у сегменту контроле пословања јавних предузећа.

ЈКП „Стандард" у смислу Закона о буџетском систему није ни директни ни индиректни буџетски корисник средстава. Као корисник јавних средстава потпада ограничењима која проистичу из Закона о буџетском систему: Забрана запошљавања која је на снази од децембра 2013 године, ограничења код новог запошљавања која проистичу из Закона о максималном броју запослених у јавном сектору који важи и у 2024.години.

Јавно Комунално Предузеће „Стандард" Књажевац на основу података о просечном броју запослених и укупне вредности активе на датум биланса (извештавања) у ЕУР разврстано је по величини у средње правно лице.

У циљу дефинисања оквира за реализацију текуће пословне политике предузећа и стратегије развоја, као и дефинисања оперативних циљева и кључних активности у одређеној пословној години, предузеће је донело и усвојило интегрисани документ који укључује средњорочни и дугорочни план пословне стратегије и развоја. Како је средњорочни план обухватао период до 2021. године, у току су активности на изради и усвајању новог плана. Уједно ће и дугорочни план који обухвата период до 2027. године бити ревидиран и усаглашен са политиком и стратешким документима СО Књажевац. Један од елемената средњорочног и дугорочног плана пословне стратегије и развоја су и стратешки циљеви предузећа. Дефинисањем стратешких циљева, одредили смо приоритете приликом алокације ресурса који су јавни, ограничени и које као такве треба

оправдати, транспарентно приказати и утрошити на ефикасан начин. Стратешки циљеви су конкретни, високо постављени резултати које треба постићи у одређеном периоду. Приликом дефинисања ових циљева одређени су и вредности кључних индикатора пословања којима ће се мерити њихово испуњење у унапређењу и развоју поверених комуналних делатности и то наповећању степена доступности комуналних услуга, веће поузданости и стабилности код пружања комуналних услуга и бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама.

Најважнији стратешки дугорочни и средњорочни циљеви предузећа су:

- Непрекидно снабдевање квалитетном водом за пиће и одвођење отпадних вода,
- Побољшање оперативне ефикасности објеката за водоснабдевање и канализацију кроз програме рехабилитације система, смањења цурења, оптимизацију мреже, унапређење постројења, контролу процеса, итд.
- Побољшање квалитета и ефикасности услуга на целом подручју општине Књажевац кроз унапређење процеса управљања и руковођења,
- Покривеност трошкова из цене, по делатностима водећи рачуна о начелу приступачности,
- Управљање комуналним отпадом у складу са локалним планом за општину Књажевац,
- Реализација капиталних инвестиција које ће омогућити пружање услуга на територији општине Књажевац, задовољивши потребе корисника за услугама,
- Стабилан готовински ток, подизање и одржавање потребног нивоа наплате,
- Стабилност пословања, развој Предузећа кроз програме институционалног и финансијског реструктурирања и јачања,
- Поштовање принципа одрживог развоја и заштите природне средине, смањење загађења животне средине употребом свих расположивих мера.

У претходној години реализован је уговор друге фазе програма водоснабдевања и канализације у општинама средње величине Програма 5 KFW банке.

Приликом израде програма, чија је садржина дефинисана законом, коришћен је Закон о Јавним предузећима, Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Закон о буџетском систему и условима и процедурама прописаним Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава. Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024. годину, са обрасцима за израду програма пословања. Такође се овај програм придржава Фискалне стратегије за 2024.годину са пројекцијама за 2025. и 2026. годину. План је базиран на пројекцији Буџета Општине Књажевац за 2024. годину у делу опредељених средстава за одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина у укупном износу од 52.000.000,00 дин са ПДВ-ом.

Мисија јавног предузећа је да на основу природних ресурса, техничко- технолошке опремљености и кадровског потенцијала којима предузеће располаже, обезбеди дефинисаном броју потрошача уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање комуналних услуга са циљем унапређења животних услова грађана и посебним освртом на заштиту животне средине.

Визија предузећа је да постане савремено и модерно предузеће у смислу пружања свих потребних комуналних услуга на квалитетан и за грађане прихватљив начин, а које се огледа у дугорочним развојним опредељењима по појединим сегментима деловања, обезбеђујући целину, с циљем неговања угледа, препознатљивог стила и етике у раду.

Циљеви су:

- Остварење квалитета пружања услуга у сваком сегменту деловања,
- Увођење савремених техничко - технолошких решења
- Остваривање савремене комуникације са свим корисницима наших услуга
- Стално унапређење квалитета комуналних делатности
- Уредно снабдевање грађана довољном количином квалитетне воде за пиће
- Унапређење мерења и смањење губитака воде
- Израда постројења за пречишћавање отпадних вода
- Развој процеса примарног раздвајања отпада на месту настајања и даља технолошка побољшања како би чистоћу града подигли на виши ниво
- Стално одржавање и набавка нове, савременије опреме
- Едукација становништва, посебно најмлађих биће наш допринос чистој будућности града и његових становника
- Сва дугорочна опредељења нашег предузећа су усмерена на стварање модерног предузећа које има велики углед и поштовање становништва

Забележени почеци организованог вршења основних комуналних делатности у нашем граду што је и основни задатак нашег предузећа потичу од октобра 1963.године, а оснивањем некадашње стамбене заједнице.

Комунална радна организација (К.Р.О.) "Стандард", у свом развоју је прошла кроз низ организационих и статусних промена да би се тек 1970. године осамосталила као организација за обављање искључиво комуналних делатности. У ово време ова организација је поред услуга водоснабдевања и одвођења отпадних вода, изводила и радове на одржавању јавне расвете, уређењу и одржавању градског зеленила, паркова и гробља, чишћењу тргова, улица и осталих јавних површина, изградњи и уређењу улица и тротоара. Тада је одржавано 5.319 м водовода, 5.467 м фекалне канализације и 300 м површинске канализације.

Данас је стање у многоме измењено па су основне делатности Јавног Комуналног предузећа "Стандард": Снабдевање водом за пиће; Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода; Управљање комуналним отпадом; Управљање гробљима и сахрањивање; Погребна делатност; Управљање јавним паркиралиштима; Обезбеђивање јавног осветљења; Управљање пијацама; Одржавање улица и путева; Одржавање чистоће

на површинама јавне намене; Одржавање јавних зелених површина, услуге осталог чишћења зграда и опреме почевши од 19.02.2019. са додељеном шифром 81.22 и Делатност зоохигијене од 19.02.2019. са изменама и допунама.

У оквиру техничког и економско- правног сектора данас послове извршава укупно 123 радник, од којих је 14% са високом и вишом стручном спремом, 51% је са средњом, КВ и ВКВ мајстора, а 35% са нижом спремом. Оваква квалификациона структура одговара значају и сложености послова у предузећу.

Уз осавремењивање основних средстава, унапређењем квалификационе структуре запослених и организације Предузећа, омогућује се извршење све бројнијих и сложенијих послова и побољшање квалитета услуга.

Полазећи од врсте послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, образоване су следеће **Службе и Радне јединице и то:**

I. Техничка служба
II. Служба за финансијске послове
III. Служба за правне и опште послове- људске ресурсе
IV. Служба за комерцијалне послове

У оквиру техничке службе, образују се следеће радне јединице:

V. Р.Ј. Водоснабдевање и одвођење отпадних вода
VI. Р.Ј. Комуналије
VII. Р.Ј. Одржавање
VIII. Р.Ј. Развојно техничких послова
IX. Р.Ј. Паркинг сервиса

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА
ЈКП "СТАНДАРД" КЊАЖЕВАЦ

Правилником о организацији и систематизацији послова (радних места) у ЈКП "Стандард"- Књажевац (број 2025 од 26.10.2017. година) уређена је унутрашња организација ЈКП "Стандард".

У складу са Законом о Јавним предузећима управљање у ЈКП „Стандард" је организовано као једнодомно, тј органи управљања су надзорни одбор који сачињавају 3 чланова и директор предузећа. Решењем Скупштине Општине Књажевац број 303-27/2023-01 од 08.09.2023 године у Надзорни одбор ЈКП "Стандард" Књажевац на мандатни период од четири године следећа лица: Гавра Ковачев, дипл. инж. пољопривреде-сточарство из Штрпца бб, за председника, представник оснивач, Срђан Крстић, дипл. инж. грађевине из Књажевца, улица Милана Пунчића бр.3/15 за члана, представника оснивача, и Славољуб Вушковић, дипл. грађ. инг. из Књажевца, ул.Благоја Паровића бр.21, за члана, представник запослених.

Функцију Директора у предузећу врши Небојша Митић, дипл. инж. маш. из Књажевца, улица Бранка Радичевића бр.6/1-20, по Решењу Скупштине Општине Књажевац број 303-36/2023-01 од 24.11.2023. године по спроведеном јавном конкурсу на период од 4 године.

Делатности које обавља ЈКП "Стандард" су делатности од општег интереса.

Сва дугорочна опредељења нашег предузећа су усмерена на стварање модерног предузећа које има велики углед и поштовање становништва

У циљу побољшања и унапређења пословања ЈКП „Стандард"је у току 2021. године наставио процес успостављања система финансијског управљања и контроле (или ФУК), који је започет 2013 године,у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

ЈКП „Стандард" је једно од четири јавна предузећа укључених у Пројекат реформе управљања јавним финансијама (РЕЛОФ) који финансира Швајцарски секретаријат за економске послове (SECO), а спроводе га GDSI и MAXIMA Consulting. Циљ РЕЛОФ пројекта је да пружи подршку локалним самоуправама (локалним управама и одабраним јавним предузећима) у Србији да развију процесе и алате за ефективно и ефикасно управљање јавним финансијама. Област у којој је РЕЛОФ пројекат пружио подршку ЈКП „Стандард"-у је увођење адекватног система ФУК-а, као и пројекат Унапређење адекватног надзора фискалног ризика над Јавним предузећима. Такође ЈКП „Стандард" учествује и у пројекту РЕЛОФ 2 који траје од 1. фебруара 2019. године до 31. јануара 2023. године и одвијаће се у два циклуса (2019 – 2020. године и 2021 – 2022. године). Фокус пројекта РЕЛОФ 2 је подршка локалним самоуправама у примени принципа доброг управљања у управљању ризицима и учинцима кроз свеобухватну унутрашњу контролу и адекватно управљање јавним финансијама. У наредном периоду ЈКП „Стандард" Књажевац ће успостављати адекватни систем о месечном извештавању о обиму и врсти извршеног посла, чиме би се оперативни ризик свео на прихватљив ниво, и уједно да оформимо основ за квалитетно Извештавање ка сектору за контролу јавних предузећа. Такође ће у наредном периоду ЈКП „Стандард" у циљу успостављања адекватног система

финансијског управљања и контроле предузети кораке наведене у Акционом плану уз обавезну анализу и побољшање до сада оствареног.

У 2018. години се отпочело са другом фазом програма „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, а који се финансира од стране Немачке развојне банке KFW у виду субвенционисаног зајма. Ова фаза, која је предвиђена студијом изводљивости, обухвата план приоритетних инвестиција. Најзначајније мере које су дефинисане и договорене између ЈКП „Стандард” Књажевац, Општине Књажевац, министарства задуженог за реализацију овог Пројекта и Консултанта на пројекту су:

Замена дела постојећег магистралног цевовода ДН 500, SCADA систем, замена старих ПВЦ ДН400 цеви у граду, смањење притиска и реконструкција дистрибутивне мреже у центру града.

Једна од значајних активности на унапређење процеса пословања је и имплементација ГИС технологије у ЈКП „Стандард“. У првој фази пројекта „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, а који се финансира од стране Немачке развојне банке KFW у виду субвенционисаног зајма, имала је за циљ да се целокупна поверена инфраструктура из области водоснабдевања и одвођење отпадних вода са свим својим елементима, евидентира кроз овај систем, чиме би се створили услови за квалитетније и ефикасније коришћење исте. Даљим унапређењем овог система кроз повезивање расположивих база података на нивоу предузећа као и на нивоу Општине, добили би најзначајнији ресурс- алат за управљање целог система.

За реализацију целог ГИС система неопходни су, поред хардверских и софтверских предуслова и стално ангажовање и перманентна обука кадрова на прикупљању, уносу и унапређењу самог система. Уласком у другу фазу пројекта постоје реални услови за значајно унапређење, нарочито кроз обуке кадрова и прилагођавање целог система нашим специфичним захтевима.

Обављање поверених комуналних делатности намеће потребу сталног стручног усавршавања особа које обављају одређене послове, а од чијег стручног рада директно зависи квалитет услуге коју пружају предузећа у области комуналне делатности. Обавезу стручног усавршавања имају лица која обављају одређене послове или групе послова. У склопу пројекта „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, предузеће је прошло обуку у организацији консултанта „SETEC“- inženjering, управљањем људским ресурсима, где смо извршили анализу потреба за стручним усавршавањем у ЈКП Стандард за 2022. годину. На основу извештаја о спроведеној процени, сачињен је план обука који је реализован у 2023. години.

Стално улагање у информациони систем је императив за развој и унапређење целокупног пословања предузећа. Сам развој информационог система обухвата све активности везане за пројектовање, увођење и функционисање информационог система у организацији. С обзиром да се организациони амбијенти и технологије мењају током времена, потребни су нови системи или значајне измене постојећих система како би

наставили да испуњавају циљеве због којих се примењују. Активности које ће се и даље одвијати у наредном периоду су:

- Побољшање комуникацијског система и мрежне инфраструктуре на нивоу целог предузећа.
- Увођење нових технологија кроз замену постојеће застареле опреме уз задржавање високог степена компатибилности рачунарске опреме.
- Унапређење софтверских решења која се користе у предузећу.

У претходном периоду, постојало је ограничавање раста цена комуналних услуга, и немогућност постизања економских цена због затеченог нивоа, пре увођења контроле и ограничења, већ само усклађивање за раст инфлације. Стога, предузећу је било онемогућено да оствари законску амортизацију те су се обезвређивала основна средства чиме се у претходном периоду обављале поверене делатности уз велике тешкоће и несигурност.

Јавно комунално предузеће предлаже и уз сагласност скупштине општине, одлучује о цени комуналних услуга који плаћају непосредни корисници (комуналне делатности индивидуалне комуналне потрошње).

Радна јединица водовод одржава вооводне линије система система „Сињи вир" са мгистралним и транспортним цевоводима као и градским и сеоским линијама.Укупна дужина одржаване водоводне мреже са кућним прикључцима је 327 км а на мрежу је прикњучено 9.817 корисника.

У систему је 15 пумпних станица и 18 резервоара, а у употреби су цеви од различитог материјала и различитог пречника као и различите старости од 1937. године до данас тако да за инвестиционо одржавање, реконструкцију и доградњу водоводних линија планирана су средства у буџету од 10.000.000,00 динара са пдв-ом.

Систем *одвођења отпадних вода* је сепаратног типа и обухвата одвођење отпадних вода из Књажевца и дела Трговишта. Укупна дужина мреже фекалне канализације заједно са прикључцима 113 км, а на систем је прикључено 6.648 корисника.

За одржавање атмосферске канализације у граду планирана су средства у буџету од 5.000.000,00 динара са пдв-ом. Такође су предвиђени радови на изградњи фекалне канализације у граду у укупној дужини од 572 м, и за чију су реализацију одвојена средства у буџету у износу од 12.976.000,00 динара.

Поред људских ресурса, највредније ресурсе предузећа представљају инсталације и објекти у области водоснабдевања и одвођења отпадних вода. Инсталације и објекти којима управља предузеће су преузете од оснивача, односно Дирекције за развој, урбанизам и изградњу која води инвестиције. Карактеристика инсталација је да су многе преузете као недовршени инвестициони објекти без употребне дозволе и њихова временска дотрајалост што у наредном периоду изискује веће улагање у инвестиционо одржавање, реконструкције и замена линија.

Управљање комуналним отпадом као делатност обухвата извоз смећа из домаћинстава, од привреде и других корисника са површином од 5.460.448 м2 на годишњем нивоу, односно за један месец 455.037 м2, као и његово депоновање и одржавање градског сметлишта. Извоз смећа обавља се у граду и још 53 сеоска насеља са 176 контејнера која се празне једном недељно специјалним возилима. Да би се побољшала услуга извоза смећа неопходно је да се у новоизграђеним зонама града уреде саобраћајнице за неометан пролаз специјалних возила ради проширења услуге извоза смећа нових корисника и проширење депоније. У 2023. години отпочло се са организованим извозом смећа из индивидуалних домаћинстава у МЗ Трговиште и Кожељу. Такође ће се отпочети са извозом смећа у Јањи, Миљковцу, Ошљану и Новом Кориту. Потешкоће представљају уске улице и сокаци, где није могуће ући постојећим возилима аутосмећерима, већ је неопходна набавка мањег возила за одвоз комуналног отпада. Такође ће се извршити задужење регистованих сеоско- туристичких домаћинстава за издавање апартмана и лежаја у близини спортско- туристичког центра Стара планина (Црни Врх, Балта Бериловац, Иново, Вртовац, Кална) за извоз комуналног отпада. У оквиру ове обрачунске јединице сакупља се и третира пет амбалажа. У 2023. години сакупљана је и пресована пет амбалажа са територије општине Књажевац, са подручја града и из сеоских насеља у којима су постављени контејнери за пет амбалажу. Може се констатовати да већ постоји навика становника да издваја ову врсту отпада и одлаже га у контејнере за ту намену, на местима где су они постављени. Такође се може констатовати и то да се у овим контејнерима веома често налазе и друге врсте отпада, сто указује на недовољан ниво свести грађана за селекцију отпада. У наредној години планира се наставак активности везаних за ову делатност. Ова делатност није профитабилна, али због значаја ове активности за заштиту животне средине и продужење века градског сметлишта, са истом треба наставити и у 2023. години уз субвенционисање трошкова, у противном ова активност неће бити економски одржива.

Општина Књажевац је одлуком Владе РС уз финансијску помоћ Министарства заштите животне средине уговорила израду пројектне документације трансфер станице са рециклажним двориштем. Пројекат трансфер станице је завршен у 2020.години и крајем 2021. године отпочело се са уређењем локације за изградњу која се очекује у наредном периоду. Потребно је обезбедити неопходну опрему као и додатна финансијска средства за повећане трошкове рада трансфер станице и транспорта отпада на Регионалну депонију у Пироту до изградње регионалне депоније у Халову. Планиране количине комуналног отпада које ће се извести на депонији за годину дана јесте 70.661 м3.

Управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност подразумева одржавање Источног и Западног гробља које можемо поделити у две основне групе:

I. Неговање и обнављање зеленила: кошење траве на слободним површинама (између фризева и гробница), прскање одговарајућим хемијским средствима за уништење корова, кресање дрвореда, сеча сувих грана са дрвореда, озелењавање дела Источног гробља као и окопавање, заливање и одржавање планираног дела.

II. Уредно одржавање саобраћајница, стаза, ограда, комуналних уређаја, инсталација и објекта: чишћење стаза, прикупљање старих венаца, чишћење гробних места од

разноврсног отпада после сахрана и парастоса, чишћење стаза од снега, одржавање објеката на Источном и Западном гробљу (капеле, огласне табле, јавне чесме и др.).

Треба напоменути да се о одржавању гробова, гробница и споменика старају сами корисници гробних места.

Укупне површине за одржавање на Источном и Западном гробљу су:

- Источно гробље 31.654 м2
- Западно гробље..... 5.950 м2

УКУПНО: 37.604 м2

За реализацију послова на одржавању гробља неопходно је ангажовати додатну радну снагу у летњој сезони која би се упошљавала на кошењу и сакупљању траве, сакупљању смећа, сечењу растиња и кресању сувих грана. За ове послове потребно је ангажовање радника преко конкурса за програм јавних радова

Погребне услуге обухватају:

1. Сахране на Источном и Западном гробљу.
2. Ексхумације
3. Услуге коришћења капеле

На Западном гробљу нема слободних парцела и места за проширење гробља. На Источном гробљу је у 2023. год. извршено задње проширење и које ће по процени обезбедити сахрањивање на новим парцелама до средине 2025 год. а на Западном гробљу нема слободних парцела и места за проширење гробља. Планирано је опремање капела на Западном и Источном гробљу као и текуће одржавање истих.

На Источном гробљу се планира израда објекта за раднике и магацин опреме (монтажног типа), уређење саобраћајница и стаза, израда санитарног објекта (WC- вода) у горњем делу гробља као и довођење струје до нових објеката.

План *чишћења јавних површина* подељен је на зимски период од 01.10. до 31.03. 2024.године и летњи период од 01.04. до 30.09.2024. године у зависности од временских услова и обима послова. Одржавање чистоће на јавним површинама подразумева свакодневно ручно чишћење од 78.001 м2, док у летњем периоду поред свакодневног ручног чишћења од 78.001 м2, врши се и машинско чишћење од 128.346 м2. Прање улица обавља се једном месечно, а у случају временских непогода може и чешће.

За радове на *одржавању јавних зелених површина* као што су чишћење стаза, сакупљање отпадака са травњака,кошење траве, одржавање лигуструма, одржавање ружа, сезонска садња, одржавање вишегодишњег шибља и садница, залевање, грабуљање, извожење и депоновање опалог лишћа, бацање стајског ђубрива, садња дендролошких садница укупна површина износи 75.009,65 м2.

Послови у овој области се обављају углавном ручно. Стање ручног алата и ситне механизације је задовољавајуће. Возило за прање улица је дотрајало и технички недовољно ефикасно. Предузеће располаже ауто-чистилицом набављеној 2007. године као и половне набављане у 2021. години и чиме су се створили услови за повећање очишћених површина и чистоћу целог града. Константно се планира и обнавља довољан број алата и ручних машина за ову делатност. Услед повећања површина која су обухваћена одржавањем, неопходно је упослити додатне раднике. Доминантни ресурси у овој делатности су возила за извоз смећа. Задњих година су набављено је више нових возила чиме је знатно поправљена ефикасност рада. Како се сваке године повећава обухват корисника коме се извози комунални отпад са територије Општине Књажевац, постоји потреба да се у наредном периоду изврши набавка нових одговарајућих возила као и обезбеђење додатних радника за формирање нових посада возила

Сви радови на одржавању чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина би се изводили под сталном контролом надзорног органа и комуналне инспекције, уз оверу дневника рада, на основу чега би се вршила наплата изведених радова.

Вредност реализације ових радова предвиђена је у износу од 52.000.000,00 динара са пдв-ом.

Систем наплате паркирања представља инвестицију која тражи велико улагање и не даје финансијску добит у кратком временском периоду, али постиже брз ефекат у успостављању комуналног реда и смањењу саобраћајне гужве у граду. У наредном периоду је неопходно проширење зоне наплате паркирања уз сагласност Оснивача, акција уклањања непрописно паркираних возила и ефикаснија сарадња са саобраћајном полицијом. Наплата паркирања се врши по општинском Решењу бр. 334 - 28/2010 - 02 и то радним данима од 07 до 21 сат, а суботом од 07 до 14 сати. Паркирање се може платити слањем СМС поруке или куповином паркинг карте на продајним местима у граду. Лица са посебним потребама добијају бесплатно карте за паркирање. Неплаћање паркирања повлачи издавање Доплатне карте, а након тога и утужење.

Делатност *јавног осветљења* је додељена Одлуком о измени и допуни о промени Оснивачког акта ЈКП „Стандард“ Књажевац ради услађивања са законским прописима („Сл. Лист Општине“ број 28/16) чиме се отпочело са обављањем ове делатности. Обезбеђивање јавног осветљења као ново додељену делатност пратило је пуно потешкоћа у погледу кадровске опремљености јер изискује пријем радника-електричара у сталном радном односу, а при том постоји нзабрана запошљавања и материјално техничке опремљености. Након свих испуњења услова за обављање ове делатности Општина Књажевац је у 2019. години у оквиру приватног партнерства, реконструисала јавну расвету на целој територији општине чиме се и смањио обим посла за уговарање у 2024. годину. Планирана су средства у буџету СО Књажевац, за јавну расвету и декоративно осветљење у 2024. години у износу од 4.760.000,00 динара са пдв- ом. Ови радови су поверени нашем предузећу.

Делатност *одржавање улица и путева* додељена је Одлуком о измени и допуни Одлуке о промени Оснивачког акта ЈКП „Стандард“ Књажевац ради усклађивања са законским прописима („Сл. лист Општине“ бр.28/16) и обухвата зимско и летње одржавање улица и путева.

Зимско одржавање улица и путева има основну обавезу да обезбеди путне правце кроз уклањање снега са коловоза и спречавање поледице на коловозу. Ради се на основу плана зимске службе и по налогу и договору са надзорним органима. У складу са планираним средствима у буџету, за радове на зимском одржавању улица и путеве, у 2024.години предвиђена су средства у износу од 8.000.000,00 динара са пдв- ом. Летње одржавање улица и путева обухвата редовно одржавање коловоза, одржавање банкина, чишћење пропуста, одводних јаркова, поправке улица и путева и израду потпорних зидова као и кресање шибља и кошење поред општинских путева. Такође се ради према плану летњег одржавања. Сви ови послови уговарају се између нашег предузећа и Општине Књажевац. Планирана су средства у буџету СО Књажевац, за летње одржавање улица и путева у 2023.години у износу од 5.000.000,00 динара са пдв- ом.као и 2.000.000,00 динара са пдв-ом, за кошење траве и растиња поред пута. И ови радови су поверени нашем предузећу и ако је једна од нових поверених делатности која се полако комплетира по питању набавке потребне механизације. Набавком багера и ваљка као и самоносеће приколице, предузеће је у потпуности спремно да обавља све предвиђене послове уз упошљавањем већег броја радника и возача.

Управљање пијацама односи се на пијачни простор града Књажевца који обухвата два одвојена дела и то:

- Пијачни простор
- Вашариште

Уређењем градске пијаце у 2016. год је урађена друга фаза пијачне хале са анексом чиме је знатно повећан квалитет услуга на зеленој пијаци.

Под одржавањем осталих површина на пијаци по плану за текућу годину подразумева се:

1. Редовно чишћење пијачног комплекса (пијачна хала, зелена и бувља пијаца), улице и тротоара Б. Радичевић поред пијаце.
2. Прање пијачног комплекса, улице и тротоара Б. Радичевић цистерном за прање под притиском, према плану прања – два пута недељно (април- октобар).
3. Одржавање и поправка постојећих пијачних тезги, израда нових и одржавање зграде јавног ВЦ-а и пијачне управе.
4. Реконструкција платоа пијаце, постављање хидраната, одвођење отпадних вода од прања
5. Трошкови наплате пијачних услуга (среда и субота).

Крајем 2021. године и почетком 2022. године из пројекта „Партнерство за локални развој“ који је подржан од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе и УНДП уз учешће СО Књажевац,изведени су радови на унапређењу пијачног комплекса и

то на изради канала за одводњавање воде са платоа,израда водоводних прикључаказа одржавање истог, након чега је асфалтирана цела површина зелене и робне пијаце. Извршена је замена тако што су израђене 120 нове пијачне тезге. Овим радовима су се значајно побољшали услови за обављање ове делатности на задовољство свих корисника.

ОДРЖАВАЊЕ ВАШАРИШТА:

1. Редовно чишћење вашаришта (паркинг простор и асфалтне стазе, сточна пијаца и део за постављање забавних игара), и део улице 9-те бригаде.
2. Прање паркинг простора и асфалтних стаза на вашаришту, два пута недељно и у време вашара
3. Припрема терена (земљани радови и пошљунчивање) за наставак израде стаза на вашаришту (дужина Л= 200 м')
4. Садња вишегодишњих садница дрвореда на вашаришту на предвиђеним зеленим површинама са одржавањем и заливањем
5. Трошкови наплате вашарских услуга

У складу са планираним средствима за 2024. годину у буџету Општине Књажевац, за поверену делатност зоохигијене предвиђена су средства у износу од 10.000.000,00 динара са пдв-ом.

У оквиру *инвестиционих радова* на изградњи објекта, као и инвестиционог одржавања истих, предвиђена су средства у буџету Општине Књажевац, за 2024. годину у износу од 32.876.000,00 динара, а планирани су следећи радови:

Реконструкција постојећих и нових водоводних линија по приоритету и уговору са СО Књажевац на износ од 10.000.000,00 динара,

Израда нове фекалне канализације у предвиђеном износу од 12.976.000,00 динара,

Изградња фекалне канализације у ул. Бохињска и Аце Станојевића у износу од 6.900.000,00 динара,

Радови на Источном гробљу у Књажевцу који обухватају израду објекта за раднике на гробљу (контејнерског типа) израда расвете и инвестиционо одржавање капеле у износу од 3.000.000,00 динара.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

Пословање Јавно Комунално Предузеће „Стандард“ Књажевац је на основу Годишњег програма пословања одобреног од стране Надзорног одбора ЈКП „Стандард“ Књажевац под бројем 108/1 од 30.01.2024. године, који је усвојен на редовној седници Скупштине општине Књажевац одржане 06.03.2024. године под бројем 303-4/2024-01 29.02.2024. године и објављен је у „Службеном листу општине Књажевац“ бр.3 од 29.02.2024. године, и донето је решење где се даје сагласност о промени цена комуналних услуга, Ценовник вашарских услуга, Ценовник рада радника- непосредних извршилаца и

рада механизације- машина и возила за обављање комуналне делатности, Ценовник занатских- водоинсталатерских услуга, Ценовник грађевинских радова- услуга, Ценовник интелектуалних услуга, Ценовник услуга фекалном цистерном и цистерном за воду, Ценовник услуга пречишћавања и одвођење атмосферских и отпадних вода број 439-1/2024-01 од 29.02.2024. године и 439-2/2024-09 од 22.02.2024. године.

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Предузеће ЈКП „Стандард" Књажевац је у периоду јануар- септембар 2024. године реализовало укупне приходе у износу од 269.775 хиљада односно 97% од планираних прихода у истом периоду, а расходе у износу од 258.950 хиљада, што је 101% од планираног и расходе из ранијих периода коју су откривени у извештајном периоду 01.01.-30.09.2024.године који износе 425 хиљада.

Приходи из редовног пословања (пословни приходи) реализовани су у износу од 251.829 хиљада што износи 96% у односу на план, док расходи из редовног пословања од 243.284 хиљада (пословни расходи) износе 98% од плана.

Реализација пословних прихода и пословних расхода показала је да предузеће на дан 30.09.2024. године остварило пословни добитак у износу од 8.545 хиљада. Најзначајнији приходи су приходи од продаје (вршење) услуга 250.523 хиљада и највећим делом се односе на комуналне услуге дистрибуција воде и извоз смећа од 156.425 хиљада, инвестиције у свим делатностима од 26.414 хиљада, док остале делатности остариле су пословни приход од 67.684 хиљада и приходи од камата за неблаговремено плаћене услуге 13.119 хиљада.

Пословни расходи односе се на трошкове материјала, горива и енергије 47.156 хиљада, односно 94% од плана, расходи зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у износу од 155.323 хиљада или 97% од плана. Повећање зарада за 2024. годину планирано је 7%, и као такво се примењује од 01.03.2024. године. Скупштина општине Књажевац издала је решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Стандард" Књажевац за 2024 број 303-4/2024-1 од 29.02.2024, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП „Стандард" Одлуком 108/1 од 30.01.2024. године. Значајније одступање између плана и реализације нема, све је у оквиру планираног.

Трошкови производних услуга као што су поштанске услуге (телефони, пошиљке и сл.), транспортне услуге, услуге редовног и инвестиционог одржавања објеката и опреме, закуп пословног простора и транспортних средстава, бактериолошки преглед воде, баждарење водомера и неке остале услуге у износу 15.516 хиљада реализовани су у односу на план 129% и највећим делом се односе на текуће и инвестиционо одржавање возила у износу од 2.482 хиљаде, бактериолошки преглед воде 1.334 хиљада и инвестиционог одржања 7.006 хиљада.

Реализација нематеријалних трошкова у износу од 11.021 хиљада је 105 % од плана и највећим делом односи се на трошкове адвокатских услуга и услуга извршитеља

у износу од 2.665 хиљада, трошкови услуга одржавање софтвера и пакет мој Е-рачун 1.082 хиљаде, порез на имовину 254 хиљада, који је повећан због преузимања стадиона на коришћење и управљање од локалне самоуправе и трошкови платног промета 644 хиљада.

Расходи по основу плаћених камата у износу од 5.267 хиљада су 112 % од плана, а односе се на камату по кредитима код домаћих банака у износу од 3.811 хиљада, расходи камата из пословања за плаћање после истека валуте 101 хиљада, камата по „KFW PROJEKAT V FAZA II“ 1.355 хиљада.

1а. БИЛАНС СТАЊА

Реализоване позиције у билансу стања су у оквиру планираних програмом пословања. Вредност пословне имовине је 578.030 хиљада а то је 103% од планираног. Пословну имовину сачињава стална имовина (земљиште, грађевински објекти, постројења и опрема) у износу од 438.683 хиљада, обртна имовина коју чине (залихе материјала, резервни делови, ситан инвентар, роба, дати аванси, потраживања од купаца, друга потраживања, готовина...) у износу од 139.075 хиљада.

Вредност сталне имовине је 101% од планираног, а већим делом се односи на некретнине, постројења и опрему у припреми. Некретнине, постројења и опрема у припреми исказане су у вредности од 381.086 хиљада и односе се на изградњу пословне зграде, изградњу трансфер станице и реконструкцију магистралног водовода.

Исказана вредност обртне имовине је 110% од плана и програма пословања и то чине залихе материјала и робе које су реализоване 84% од плана у износу од 21.985 хиљада, потраживања по основу продаје (купци) 106% односно 106.770 хиљада, остала краткорочна потраживања као што су потраживања од запослених, потраживања за одбитни ПДВ и за више плаћен порез на добит реализовано у износу од 3.231 хиљада, а планирано 800 хиљада. Готовина и готовински еквиваленти на крају извештајног периода износе 6.927 хиљада, а планирано је 958 хиљада, што значи да је реалзација у односу на план 723%.

Укупна пасива односно извори финансирања износе 578.030 хиљада, и односе се на сопствене изворе (капитал у износу од 118.942 хиљаде), док позајмљени извори представљају субвенционисани зајам који се односи на пројекат „KFW – Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V“ фаза II 170.630 хиљада, односно 1.456.212,97 ЕУР-а, резервисања за доделу јубиларних награда за 10,20,30 и 40 година, као и за исплату отпремнине запосленима код одласка у пензију у укупном износу од 12.011 хиљада.

На позицији дугорочних обавеза исказано је и стање од 30.333 хиљаде које се односи на кредит код Халк банке од 18.666 хиљада и код Банке поштанска штедионица 11.667 хиљада.

Краткорочне финансијске обавезе са стањем на дан 30.09.2024. године износе 82.641 хиљада и односе се на обавезе субвенционисаног зајма од 76.141 хиљаду према KFW банци по пројекту „KFW Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V фаза II“ и по кредтима код Халк банке и Банке поштанска штедионица 6.500 хиљада, а то је део обавеза које доспевају у 2024. години.

Обавезе из пословања износе 38.937 хиљада и највећим делом односе се на обавезе према добављачима од 37.738 хиљада што је 161% у односу на план, а 1.199 хиљаде на остале обавезе из пословања што је 100% од плана и односи се на еколошку таксу.

Финансирање Пројекта „Изградња Управне зграде ЈКП Стандард“ 10.000 хиљада, Трансфер станице 4.980 хиљаде, неисплаћена зарада и накнада зараде за септембар 2024.године 13.179 хиљада, порез на додату вредност, порез на добит и накнаде за коришћење водног добра, камата према KFW банци за субвенционисани кредит по пројекту „KFW Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V фаза II“ 5.073 хиљада односно 31.726,58 ЕУР-а и провизија за неповучена средства 240 хиљада или 1.703,63 ЕУР-а су значајније краткорочне остале обавезе. Остале краткорочне обавезе износе 37.939 хиљада а то је 119% од планираног.

16. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештајном периоду јануар- септембар 2024. године предузеће ЈКП „Стандард“ остварило је укупне приливе из пословних активности 291.079 хиљада, и одливе 268.649 хиљада, што је у оквиру плана.

Приливи и одливи из активности инвестирања нема.

Приливи из активности финансирања су 42 хиљаде.

Приливи готовине из области финансирања нису планирани за извештајни период 01.01.2024. године до 30.09.2024.године, али због финансијске ситуације за одржавање ликвидности предузеће ЈКП „Стандард“ у овом извештајном периоду није се задужило код пословних банака. Прилив од 42 хиљада динара односи се на отплату стана у ул. Др. Савића.

Одливи из области финансирања реализовани су у износу од 19.500 хиљада динара су 100% у односу на планирано и односи се на отплату кредита код Халк банке 12.000 хиљада и Банка поштанска штедионица 7.500 хиљада.

У периоду јануар- септембар 2024.године остварен је укупан прилив готовине од 291.121 хиљаде, а то је 98% од плана и одлив готовине 288.149 хиљада, или 96% од плана.

На почетку периода предузеће је располагало готовином од 3.955 хиљада, а на крају извештајног периода располаже готовином од 6.927 хиљада односно 723% од плана.

2. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

По програму пословања за 2024. годину за извештајни период јануар – септембар 2024. године у делу планираних и рализованих зарада нема већих одступања све је у оквиру плана.

Већа одступања исказана су код исплате отпремнине за одлазак у пензију где је остварење је 153% у односу на план што је у овом периоду вршена исплата отпремине за одлазак у старосну пензију поред планиране и отпремнина из претходне године и због промене података о просечним зарадама за Републику Србију, и код трошкова запослених за јубиларне награде има одступање из истих разлога (промене података о просечним зарадама за Републику Србију).

3. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Са стањем на дан 30.06.2024. године а то је последњи дан претходног тромесечја број запослених у предузећу био је 126 радника, а на крају 30.09.2024. године број запослених у предузећу је 123 и то број запослених на неодређено време је 106 и број запослених на одређено је 17. У извештајном тромесечју био је одлив од 2 (два) радника због одласка у пензију и одлив од 1. (једног) радника због отказа Уговора о раду. На одређено време извршен је пријем 2(два) радника по основу замене радника.

4. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

Код распона планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01.2024. до 30.09.2024. године исказане вредности су у оквиру плана, одступање је незнатно.

5. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

У извештајном периоду није било прилива по основу субвенција и осталих прихода из буџета и није било по плану и програму пословања.

6. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене обухватају спонзорство, донације, хуманитарне активности, спортске активности, репрезентацију, рекламу и пропаганду и остало. Издаци за спонзорство, донације и хуманитарне активности нису планирани за 2024. годину. У овом извештајном периоду остварени су издаци за спортске активности у износу од 469.504 динара за које по плану износи 423.506 динара што показује реализацију од 111%. Издаци за репрезентацију износе 788.182 динара што показује да је остварење 113%, од

планираних издатака у износу од 697.267 динара. Издаци за рекламу и пропаганду у овом извештајном периоду остварено је 21.675 динара, а планирано их је 35.352 динара. Остали издаци као солидарна помоћ радницима остварени су у износу од 100.000 динара што је 36% од плана који износи 279.000 динара.

7. РАСПОДЕЛА ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ И ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

Није вршена расподела добити.

8. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитна задуженост ЈКП „Стандард"-а на дан 30.09.2024. године износи 283.604.352 динара, од чега за ликвидност 36.833.334 динара, а по пројекту KFW 246.771.018 динара. Кредит за ликвидност у износу од 36.833.334 динара односи се на кредит код Халк банке на 22.666.667 динара од 07.02.2023. године са грејс период од 6 месеци и отплатом од 30 месеци са каматном стопом 3,90% и роком враћања 07.02.2026. године, и кредит код Банке поштанска штедионица на 14.166.667 динара од 22.02.2023. године са грејс период од 6 месеца на отплату 30 месеца са каматом од 7% и роком враћања 22.02.2026. године.

По пројекту кредит износи 2.415.000 ЕУР-а из 2017. године са грејс период од 5 (пет) година и каматном стопом 1,1%. До краја извештајног периода кредит је искоришћен у износу од 2.106.027,36 ЕУР-а, а то је 246.771.018 динара. Почетак отплате кредита је 15.мај 2022. године, а завршетак отплате 15.новембар 2032. године.

9. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТНИ И ГОТОВИНА

Текући рачуни код пословних банака у извештајном периоду су активни и није било дана у блокади. Стање по свим рачунима на дан 30.09.2024. године износи 6.927 хиљада.

10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У периоду од I - IX месеца 2024. године, у оквиру инвестиционих радова извршено је укупно 16 прикључка од којих 10 на водоводну мрежу, а 6 на канализациону мрежу.

На основу уговора са СО Књажевац извршени су следећи радови:

Радови на изградњи и капиталном одржавању водоводних, отпадних и атмосферских линија, извршена је реконструкција водоводних линија и водоводних прикључака у Општини Књажевцу и то у: Књажевцу, водоводна линија према Каличини за снабдевање азила за псе, пречника ДН 40 мм у дужини од 611 м; извршена је реконструкција водоводне линије у ул. Аце Станојевића пречника ДН 75мм, у дужини од

600м; реконструисана је водоводна линија у улици Саве Јеремића у дужини од 90м, завршено са реконструкцијом водоводне линије у Кални у дужини од 1.280м. Извршена је изградња јавне чесме на градском стадиону и јавна чесма у Јабланичкој улици. Завршени радови на изградњи канализационе линије у ул. Аце Станојевића, са потисним водом преко моста на Св. Тимоку и завршени радови на изградњи фекалне ПС.

У делу одржавања јавних површина, мобилијера и објеката извршени су следећи радови: Изведени су радови на постављању бехатона на раскршћу улица Капларова и Књаза Милоша, изграђени су платои за постављање контејнера у улицама: 9. Бригаде код Текијанке, на раскршћу улица Октобарске Револуције и Илије Бирчанина и ул. Милана Пунчића и извршена санација степеништа у улици Добривоја Радосављевића Бобија, извршена санација платоа од штампаног бетона испред Дома културе и асфалтирање дечијег игралишта у средореку.

У делу уговора из делатности зоохигијене започети су радови на изградњи прихватилишта за псе на Каличинском путу где је завршено 80% радова.

Завршени кровопокривачки радови на објекту за смештај радника на источном гробљу.

11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Потраживања од продатих производа, роба и услуга на дан 30.09.2024. године износе 106.770 хиљада, односе се на потраживања од физичких лица у износу од 54.651 хиљада, а од правних лица 52.119 хиљада. У потраживањима од правних лица највећим делом потраживање се односи на локалну самоуправу и то у износу од 16.310 хиљада.

Кретање потраживања и исправке потраживања у протеклих 10 година изгледа овако у хиљадама:

година	потраживања	исправка вредности потраживања	нето потраживања
2014	170.989	64.271	106.718
2015	174.258	93.163	81.095
2016	176.736	87.614	89.122
2017	188.348	132.323	56.025
2018	205.049	141.636	63.413
2019	232.738	156.835	75.903
2020	240.937	174.668	66.269

2021	263.685	179.188	84.497
2022	266.057	173.573	92.484
2023	303.088	197.071	106.017
2024	307.911	201.141	106.770

Стање обавеза према добављачима са стањем на дан 30.09.2024. године износи 37.738 хиљада. До 3 (три) месеца обавезе износе 13.026 хиљада од чега се највећим делом односе на материјал за израду и репроматеријал, а мањим делом за електричну енергију и гориво, од 3 (три) до 12 (дванаест) месеци 22.365 хиљаде за обавезе за материјал и репроматеријал као и за набавку опреме. Дуговање дуже од 12 (дванаест) месеци у износу од 2.346 хиљада делом се односи на дуговање за робу и услуге из ранијих година.

IV ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

У посматраном периоду у ЈКП „Стандард" Књажевац долазило је и до мањег застоја у пословању за период 01.01.2024 - 30.09.2024. године. У посматраном трећем кварталу 2024 године, тачније почетком августа месеца, дана 08.08.2024 у поподневним часовима дошло је до избијања пожара на градској депонији који је убрзо стављен по контролу интервенцијом ватрогасне службе Књажевац и екипама ЈКП „Стандард" Књажевац. Дана 10.10.2024 године пожар је успешно локализован.

Предузеће је исказало пословни добитак од 8.545 хиљада, али да би предузеће и даље пословало без застоја мора да прати тржиште да се уговарају нови послови, да се врше утужења за неизмирена дуговања и друге радње а све у циљу бољег положаја предузећа, а и запослених.

Предузеће је у сталном контакту са комуналним предузећима широм Србије, а члан је и „Удружења водовода Србије" и „Комдел"-а. Све наведене активности су део сталног напора за побољшање квалитета пружања услуга према корисницима и подизање истих на виши ниво уз тенденцију да се у догледно време приближимо Европским стандардима у области комуналних делатности.

Датум 30.09.2024.

Потпис

Образац 1.

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01. до 30.09.2024. године*

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2023. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2024.	01.01-30.09.2024. године* План	01.01-30.09.2024. године* Реализација	Проценат реализације (реализација / план 30.09.2024)
1	2	3	4	5	6	7	8
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	315.893	357.944	261.871	251.829	96%
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	1.593	0	0	1.306	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	1.593			1.306	
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	303.733	346.708	260.558	250.523	96%
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	303.733	346.708	260.558	250.523	96%
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008					
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009					
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	9.744	11.236	1.313		0%
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	823				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	303.048	340.521	247.618	243.284	98%
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	3.252	2.118	1.400	1.193	85%
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	64.486	73.458	50.099	47.156	94%
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	184.760	214.042	160.372	155.323	97%
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	129.788	149.581	112.026	108.748	97%
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	19.781	22.661	16.972	17.560	103%
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	35.191	41.800	31.374	29.015	92%
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	17.521	17.621	13.216	13.075	99%
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	1.082				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	16.573	16.203	12.049	15.516	129%
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	3.458	3.729	0		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	11.916	13.350	10.483	11.021	105%
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	12.845	17.423	14.253	8.545	60%
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026					
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	19.103	18.662	14.165	13.119	93%
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	18.782	18.662	14.165	13.119	93%
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	321				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031					
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	12.146	10.782	4.711	5.285	112%
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	12.139	10.746	4.708	5.267	112%
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	4	32	0		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	3	3	3	18	600%
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	6.957	7.880	9.454	7.834	83%
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038					
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039	85				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040	22.391	16.580	1.082	7.609	703%
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	9.072	1.147	860	4.827	561%
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	2.480	6.302	1.990	2.772	139%
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	344.153	377.753	276.896	269.775	97%
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	340.065	374.185	255.401	258.950	101%
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) > 0	1045	4.088	3.568	21.495	10.825	50%
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) > 0	1046					
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА**	1047					

Врањевац

59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048	979	3.072	597	425	71%
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	3.109	496	20.898	10.400	50%
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050					
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	493				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	1.843				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054					
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	773	496	20.898	10.400	50%
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056					
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058					
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	1061					
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља
30.09.2024.

Крушевац

Образац 1а.

БИЛАНС СТАЊА на дан 30.09.2024. године*

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2023. - Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2024.	30.09.2024. године*		Проценат реализације (реализација / план 30.09.2024*)
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	АКТИВА						
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001					
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	449.670	431.889	436.308	438.955	101%
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0	
010	1. Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005					
013	3. Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	449.356	431.635	436.040	438.683	101%
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	19.307	18.314	18.562	18.563	100%
023	2. Постројења и опрема	0011	51.365	34.468	38.625	39.034	101%
024	3. Инвестиционе некретнине	0012					
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	378.684	378.853	378.853	381.086	101%
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014					
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015					
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017					
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	314	254	268	272	101%
40 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019					
40 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020					
43, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
44, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026					
48, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	314	254	268	272	101%
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028					
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029					
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	136.283	110.942	126.519	139.075	110%
ласа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	20.448	23.264	26.144	21.985	84%
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	17.362	22.237	25.117	20.436	81%
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033					
13	3. Роба	0034	2.913	1.027	1.027	1.501	146%

150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	173	0	0	48	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		0	0	0	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		0	0	0	
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	108.527	85.641	98.287	106.770	109%
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	108.527	85.641	98.287	106.770	109%
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040					
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.631	800	800	3.231	404%
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	980	800	800	1.360	170%
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1.620			1.838	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	31			33	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049					
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052					
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053					
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054					
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055					
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056					
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	3.955	908	958	6.927	723%
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	722	329	329	162	49%
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	585.953	542.832	562.827	578.030	103%
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	813.530	813.530	813.530	813.530	100%
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) > 0	0401	108.543	109.306	129.707	118.942	92%
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	87.022	87.022	87.022	87.022	100%
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405					
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	21.521	22.284	42.685	31.920	75%
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	20.748	21.787	21.787	21.520	99%
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	773	496	20.898	10.400	50%
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0	
350	1. Губитак ранијих година	0413					

351	2. Губитак текуће године	0414					
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	216.574	170.108	227.557	212.974	94%
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	15.611	20.401	24.794	12.011	48%
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	15.611	20.401	24.794	12.011	48%
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419					
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	200.963	149.707	202.762	200.963	99%
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	30.333	4.333	30.333	30.333	100%
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425	170.630	145.374	172.429	170.630	99%
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	0	0	0	0	
9 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	5.672	3.829	3.829	5.672	148%
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430	77.485	60.530	75.886	77.485	102%
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	177.679	199.059	125.849	162.957	129%
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	102.141	129.483	69.401	82.641	119%
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
22 (део), 424 (део), 425 (део), и 429	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
22 (део), 424 (део), 425 (део) и 429	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	26.000	26.000	6.500	6.500	100%
23, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438	76.141	103.483	62.901	76.141	121%
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439					
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	3.270			3.440	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	36.032	31.730	24.678	38.937	158%
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444					
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	34.866	30.530	23.478	37.738	161%
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446					
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	1.166	1.200	1.200	1.199	100%
4,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	36.148	37.846	31.770	37.939	119%
, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	33.841	36.086	30.010	34.830	116%
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.814	1.760	1.760	3.109	177%
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	493				

427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	88				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	0	0	0		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	585.953	542.832	562.827	578.030	103%
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	813.530	813.530	813.530	813.530	100%

30.09.2024.

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

Образац 1б.

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 30.09.2024. године*

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01.-31.12.2023. Текућа година	01.01-30.09.2024. године* План	Реализација	Проценат реализације (реализација/план 30.09.2024.)
1	2			3	4	5
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
I. Прилив готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	302.587	395.425	297.536	291.079	98%
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	284.471	364.277	280.671	272.098	97%
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003					
3. Примљене камате из пословних активности	3004	18.781	21.662	17.165	13.119	76%
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	335	9.486		5.862	
II. Одлив готовине из пословних активности (1 до 9)	3006	344.944	356.004	266.992	268.649	101%
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	153.942	109.202	84.901	110.065	130%
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008					
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	163.172	214.042	160.373	137.108	85%
4. Плаћене камате у земљи	3010	6.463	10.746	4.708	4.032	86%
5. Плаћене камате у иностранству	3011					
6. Порез на добитак	3012	809	1.416	1.062	492	46%
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	20.598	20.598	15.449	16.952	110%
8. Остали одливи из пословних активности	3014					
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		39.421	31.344	22.430	72%
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	41.397				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
I. Прилив готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	56	0	0	0	
1. Продаја акција и удела	3018					
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019					
3. Остали финансијски пласмани	3020	56				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021					
5. Примљене дивиденде	3022					
II. Одлив готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0	0	0	
1. Куповина акција и удела	3024					
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		0	0		
3. Остали финансијски пласмани	3026					
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	56			0	
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		0	0		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
I. Прилив готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	73.027	6	42	42	100%
1. Увећање основног капитала	3030					
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	65.000			0	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032					
4. Краткорочни кредити у земљи	3033					
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034					
6. Остале дугорочне обавезе	3035		56	42	42	100%
7. Остале краткорочне обавезе	3036	8.127			0	
II. Одлив готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	26.491	39.527	33.027	19.500	59%
1. Откуп сопствених акција и удела	3038					
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	8.667			0	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		13.528	13.528		0%
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	7.684	26.000	19.500	19.500	100%
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042					
6. Остале обавезе	3043	12.140			0	
7. Финансијски лизинг	3044	0				
8. Исплаћене дивиденде	3045					
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	44.636				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		39.471	32.985	19.458	59%
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	376.770	395.481	297.878	291.121	98%
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	373.475	395.531	299.520	288.149	96%
Ђ. НЕТО ПОЗИТИВАН ТОКОВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) > 0	3050	3.295			2.972	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) > 0	3051		56	1.642		0%
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	860	7.938	9.608	3.965	42%
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053					
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054					
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 - 3053 - 3054)	3055	3.955	7.909	7.966	6.937	87%

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља
30.09.2024.

Образац 2

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Врсте трошкова запослених	Реализација 01.01-31.12.2023 Претходна година	План за 01.01-31.12.2024 Текућа година	01.01-30.09.2024 година		Проценат реализације (реализација/план 30.09.2024)
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	94.300.794	108.695.992	81.410.355	79.697.261	98%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	129.822.999	149.580.588	112.026.184	109.728.701	98%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	149.609.157	172.242.047	128.998.151	126.470.162	98%
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**	128	127	127	124	98%
4.1.	- на неодређено време	112	110	110	107	97%
4.2.	- на одређено време	16	17	17	17	100%
5	Накнаде по уговору о делу					
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7	Накнаде по ауторским уговорима					
8	Број прималаца наканде по ауторским уговорима					
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12	Број прималаца наканде по основу осталих уговора					
13	Накнаде члановима скупштине					
14	Број чланова скупштине					
15	Накнаде члановима управног одбора					
16	Број чланова управног одбора					
17	Наканде члановима надзорног одбора	648.148	660.377	495.283	486.111	98%
18	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	100%
19	Превоз запослених на посао и са посла	5.703.170	7.160.525	5.370.394	4.186.579	78%
20	Дневнице на службеном путу	388.511	492.200	391.000	90.850	23%
21	Накнаде трошкова на службеном путу	31.880	72.000	54.000	12.840	24%
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1.486.963	4.657.542	1.663.408	2.551.871	153%
23	Број прималаца	3	7	5	6	120%
24	Јубиларне награде	2.913.483	729.926	729.926	962.694	132%
25	Број прималаца	25	6	6	7	117%
26	Смештај и исхрана на терену					
27	Помоћ радницима и породици радника	349.500	372.000	279.000	100.000	36%
28	Стипендије					
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима					
30	Трошкови стручног усавршавања запослених					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

** Број запослених последњег дана извештајног периода

*** Позиције од 5 до 30 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

30.09.2024.

Образац 3

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време			Број запослених на одређено време			Број ангажованих по основу уговора (ван радног односа)		
	Стање на дан 30.06.2024. године*	**107**			**19**					
	Одлив кадрова									
	навести основ									
1.	-пензија	2								
2.	-смрт									
3.	-отказ Уговора о раду	1								
4.	-неплаћено									
	Пријем									
	навести основ									
1.	- замена радника	2			2					
2.	- повратак запосленог са неплаћеног одсуства									
3.										
…										
	Стање на дан 30.09.2024. године**	**Укупан број**	**Број жена**	**Број мушкараца**	**Укупан број**	**Број жена**	**Број мушкараца**	**Укупан број**	**Број жена**	**Број мушкараца**
		106	18	88	17	1	16			

*последњи дан претходног тромесечја

** последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

30.09.2024.

Образац 5

ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Намена средстава	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	План за 2024. годину (текућа година)				Износ нерасподељених средстава из ранијих година
			01.01 до 31.03.	01.01 до 30.06.	01.01 до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
УКУПНО:							

*Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

у динарима

Приход из буџета	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	Реализација за период 01.01.-30.09.2024. године*				Износ нерасподељених средстава из ранијих година
			Планирано	Пренето из буџета	Налог за пренос (пренос)	Неутрошено	
			1.	2.	3.	4.(2-3)	5.
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
УКУПНО:							

Напомена: За приходе из буџета је потребно навесту намену коришћења коришћења средстава

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

30.09.2024.

Образац 4

Распон планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01. до 30.09.2024*

у динарима

		План		Реализација	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени код послодавца	Најнижа појединачна зарада	79.729	58.390	80.323	58.806
	Највиша појединачна зарада	160.128	114.750	163.297	116.991
	Просечна зарада			90.583	64.777
Руководство	Најнижа појединачна зарада				
	Највиша појединачна зарада	222.763	158.657	225.176	160.329
	Просечна зарада			222.775	158.640

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

30.09.2024.

Образац 6

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Р. бр.	Намена средстава	План за 01.01-31.12.2023. год. Претходна година	Реализација за 01.01-31.12.2023. год. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. год. Текућа година	01.01 - 30.09.2024. године План	01.01 - 30.09.2024. године Реализација	Индекс реализације у односу на план (колона 6/5) у %
1	Спортска федерација						
2	Спортски савез						
3	Хуманитарне активности						
4	Спорт са инвалидитетом	458.684	194.164	458.684	423.506	469.504	111%
5	Репрезентативе	787.501	206.201	787.501	697.267	788.182	113%
6	Велика спортска манифестација	46.369	99.695	99.695	35.352	21.675	61%
7	Остало	372.000	349.500	372.000	279.000	100.000	36%

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1	2		4	5		7	8	9
	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

30.09.2024.

Образац 7.

РАСПОДЕЛА ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ / ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

Добитак

ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ ИЛИ ПОКРИЋУ ГУБИТКА

Година	Правна основа				Нето резултат		Износ добитка за исплату		Износ остварене добити покривене из		
Добитак / губитак из пословне године	Датум доношења одлуке	Бројевна ознака одлуке	Датум доношења одлуке о коришћењу добити	Бројевна ознака одлуке о коришћењу добити	Добитак / губитак	Укупно остварена добит (у динарима)	% добити	Износ добитка (у динарима)	% добити	Нераспоређена добит ранијих година	Остали извори (у динарима)	Опис
2023	20.06.2024	627			Добитак	772.674						
2022	29.06.2022	1118			Добитак	462.812						
2021	28.06.2022	1105			Добитак	30.638						
2020	25.06.2021	1010			Добитак	939.217						
2019	27.07.2020	1071/3			Добитак	790.453						
2018	25.06.2019	1126			Добитак	2.085.508						
2017	18.06.2018	2117			Добитак	1.089.107						
2016	23.06.2017	1186/1			Добитак	5.601.443						

УПЛАТЕ У БУЏЕТ ПО ОСНОВУ ОДЛУКА О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ

Година уплате	Уплата по основу добити		Основ уплате	
	Износ	Датум уплате	Бројевна ознака	Опис
Н (текућа)				
		Укупно		
Н - 1				
		Укупно		
Н - 2				
		Укупно		
Н - 3				
		Укупно		
Н - 4				
		Укупно		

* Добит из претходне године, добит из ранијих година, расподела нераспоређене добити...

30.09.2024.

Образац 8

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гарантија државе Да/Не	Стање кредитне задужености на 30.09. 2024 године* у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на 30.09. 2024 године* у динарима	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима							
													Главница први квартал	Главница други квартал	Главница трећи квартал	Главница четврти квартал	Камата први квартал	Камата други квартал	Камата трећи квартал	Камата четврти квартал
Домаћи кредитор																				
Халкбанк	Финансирање обртних средстава	РСД	40.000.000	Не	22.666.667	22.666.667	2023	30 месеци	6 месеци	07.09.2023	3,90%	12	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	781.150	733.967	600.754	501.706
Банка Поштанска штедионица	Финансирање набавке обртних средстава	РСД	25.000.000	Не	14.166.667	14.166.667	2023	30 месеци	6 месеци	22.09.2023	7,00%	12	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	660.882	580.127	505.648	424.215
.....																				
Укупно домаћи кредитор						16.833.334														
Страни кредитор																				
KFW пројекат V фаза II	Субвенционисани зајам	EUR	2.415.000	Да	2.106.027	246.771.018	2017	10 година	5 година	15.05.2022	1,10%	2		13.474.976		13.474.976		1.333.275		1.333.275
.....																				
.....																				
.....																				
Укупно страни кредитор						246.771.018														
					Укупно кредитна задуженост	263.604.352														
					Од тога домаћи кредити	16.833.334														
					Од тога страни кредити	246.771.018														

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

30.09.2024.

Образац 9

ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун, благајна, остали новчани еквиваленти)	Назив банке	Валута у којој је отворен рачун	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
	068	Текући рачун	Комерцијална банка		808.410,11
	068	Текући рачун	Уникредит банка		190.056,26
	068	Текући рачун	Банка Интеса		20.934,12
31.12.2023. (претходна година)	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		1.859.941,35
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		873.723,45
	068	Текући рачун	Халкбанк		177.212,92
	068	Благајна			25.093,89
	068				
	068				
	Укупно у динарима				3.955.372,10
31.03.2024.	068	Текући рачун	Комерцијална банка		401.199,59
	068	Текући рачун	Уникредит банка		354.649,73
	068	Текући рачун	Банка Интеса		200.231,96
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		1.086.441,32
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		1.623.502,02
	068	Текући рачун	Халкбанк		978.588,44
	068	Благајна			474.230,25
	068				
	Укупно у динарима				5.118.843,31
	068	Текући рачун	Комерцијална банка		440.783,69
	068	Текући рачун	Уникредит банка		328.538,39

30.06.2024.	068	Текући рачун	Банка Интеса		9.811,68
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		596.931,23
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		2.485.176,39
	068	Текући рачун	Халкбанк		1.091.294,08
	068	Благајна			794.754,65
	068				
	Укупно у динарима				[redacted]
30.09.2024.	068	Текући рачун	Комерцијална банка		477.956,25
	068	Текући рачун	Уникредит банка		234.865,50
	068	Текући рачун	Банка Интеса		544.021,71
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		1.414.149,35
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		2.792.048,07
	068	Текући рачун	Халкбанк		1.122.394,18
	068	Благајна			341.765,47
	Укупно у динарима				[redacted]
31.12.2024.	068	Текући рачун	Комерцијална банка		
	068	Текући рачун	Уникредит банка		
	068	Текући рачун	Банка Интеса		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		
	068	Текући рачун	Халкбанк		
	068	Благајна			
	Укупно у динарима				[redacted]

Образац 10

Извештај о инвестицијама

у динарима

Ред. бр.	Назив инвестиционог пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Процењена вредност извршених улагања до 31.12.2024.	Структура финансирања	План 2024		Извршење 2024		Планирани		Извршени		Планирани	Извршени
							(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)	(01.01-31.12)
1.	Инвестиционо одржавање водовода	2024	2024	13.059.574	15.933.998	Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства			13.060.000		13.060.000		13.060.000			
						Тотал	0	0	13.060.000	0	13.060.000	0	13.060.000	0	0	0
2.	Ванредно инвестиционо одржавање водовода	2024	2024	464.080		Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства	464.000		464.000		464.000		464.000			
						Тотал	464.000	0	464.000	0	464.000	0	464.000	0	0	0
3.	Инвестиционо одржавање канализације	2024	2024	1.099.000	2.232.212	Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства			1.099.000		1.099.000		1.099.000			
						Тотал	0	0	1.099.000	0	1.099.000	0	1.099.000	0	0	0
4.	Одржавање опреме и возила	2024	2024	14.214.556	9.308.318	Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства	14.220.000		14.220.000		14.220.000		14.220.000			
						Тотал	14.220.000	0	14.220.000	0	14.220.000	0	14.220.000	0	0	0
5.	Набавка нових возила и опреме	2024	2024	13.690.000		Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства			13.710.000		13.710.000		13.710.000			
						Тотал	0	0	13.710.000	0	13.710.000	0	13.710.000	0	0	0
6.	Радови на изградњи и одржавању објекта	2024	2024	3.715.922	1.289.966	Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства			3.690.000		3.690.000		3.690.000			
						Тотал	0	0	3.690.000	0	3.690.000	0	3.690.000	0	0	0
7.	Набавка компјутерске	2024	2024	850.000	493.784	Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства			850.000		850.000		850.000			
						Тотал	0	0	850.000	0	850.000	0	850.000	0	0	0
8.	KFW	2024	2024			Позајмљена средства										
						Средства буџета										
						Остало										
						Сопствена средства										
						Тотал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно инвестиције			47.093.182	29.258.278		14.684.000	0	47.093.000	0	47.093.000	0	47.093.000	0	0	0

* Претходна година
** Година за коју се извештај саставља
30.09.2024.

Образац 11

ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

ПОТРАЖИВАЊА за 2024. годину*

у динарима

(стање на)	на дан 31.03.2024	на дан 30.06.2024	на дан 30.09.2024	на дан 31.12.2024
до 3 месеца	82.614.088	90.272.682	66.227.280	
од 3 месеца до 12 месеци	22.764.831	11.326.970	40.542.951	
дуже од 12 месеци	193.531.754	199.129.443	201.140.611	
УКУПНО:	298.910.673	300.729.095	307.910.842	0

* година за коју се извештај саставља

ОБАВЕЗЕ за 2024. годину*

у динарима

(стање на последњи дан	на дан 31.03.2024	на дан 30.06.2024	на дан 30.09.2024	на дан 31.12.2024
до 3 месеца	10.395.148	11.157.676	13.026.450	
од 3 месеца до 12 месеци	23.315.458	22.449.580	22.364.964	
дуже од 12 месеци	443.148	2.093.950	2.346.164	
УКУПНО:	34.153.754	35.701.205	37.737.578	0

* година за коју се извештај саставља

СУДСКИ СПОРОВИ

у динарима

	Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова**
Укупан број спорова у 2024*	1	4.370.348	5	1.997.200

* година за коју се извештај саставља

у динарима

Опис спора*	Укупна вредност спора**
Тужилац је Ђирић Зоран, запослен у ЈКП "Стандард", који тужи за исплату топлог оброка,регреса и зараде за претходне три године, јер сматра да су му исплаћени нереални износи.Спор је у току, налаз вештака је урађен у августу 2024.	98.000,00
Тужилац је Алексић Јасминка из Књажевца, која је поднела тужбу ради премештаја посмртних остатака своје мајке са Источног на Западном гробљу у Књажевцу.Донета је првостепена пресуда,по жалби тужиље, чека се одлука другостепеног суда	
Тужилац је "Подвис Терм" АД, који тужи за накнаду штете за посечена стабла Канадске тополе на К.П број 1619 и К.П број 1641, у месту званом мзв. Подвис КО Орешац.Туженик је изјавио жалбу Привредном апелационом суду у Београду.Спор је у току, чека се пресуда другостепеног суда у Београду. Ванредни правни лек-захтев за враћање у пређашње стање Подвис Терм АД.	1.800.000,00
Тужилац је Гоша Тодоров из Књажевца, ул.Цара Душана бр.27, предмет 5 П1.37/22 ради утврђивања преображаја радног односа не неодређено време.Донета је пресуда 07.06.2024 којом је одбијен тужбени захтев тужиоца,као неоснован.Уложена је жалба Апелационом суду, чека се другостепена пресуда.Одбијена жалба тужиоца од стране апелационог суда из Ниша.	
Тужилац је Ђорђевић Богиша из Тијовца,општина Сврљиг,који је поднео тужбу ради накнаде штете због уједа пса луталице.Рочиште је одржано 18.09.2024,када је закључено судско поравнање и обавезује се ЈКП „Стандард" да тужиоцу исплати 60.000,00 због претрпљеног страха,на име материјалне штете 7.700,00 и на име праничног поступка 31.500,00	99.200,00
Туженик је Гранд Градња Ворлд Доо Привредно Друштво Ивањица, ул. Милинка Купића бр.6/1.Извршење је покренуто код Привредног суда у Чачку.Извршни поступак је у току, код РГЗ у Београду. Извршена је забележба непокретности-катастарска парцела 3522,уписана у лист непокретности број 493 КО Глеђица. Непокретност је продата за 40 хиљада динара и поверилац је намирен из овог износа.Извршење је на целокупној имовини и на новчаним средствима извршног дужника.	4.370.347,50
У овом обрачунском периоду покренута су извршења за 265 корисника у износу од 7.332.945,03 динара са трошковима извршења од чега на дан 31.09.2024,од чега за физичка лица потраживања износе 6.593.985,40 динара а за правна лица 738.959,63 динара,од тога је сада уплаћено 1.661.896,76 динара.	4.049.572,96

* Неопходно је навести и описати спорове од значаја за предузеће (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате предузећа), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови...) као и друге информације од значаја.

**Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве

30.09.2024.

ЈКП „Стандард“ Књажевац
Број: 1016/1
Датум: 29.10.2024. год.

На основу члана 46. Статута ЈКП „Стандард“ Књажевац, Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној дана 29.10.2024. године, једногласно је донео следећу:

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања предузећа ЈКП „Стандард“ Књажевац за период од 01.01.2024. до 30.09.2024. године-трећи квартал.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

III

Одлуку доставити: Директору, финансијском руководиоцу, члановима Надзорног одбора, општини Књажевац-Одељењу за привреду и друштвене делатности и архиви предузећа.

ЈКП „Стандард“ Књажевац
Председник Надзорног одбора
Гаврa Ковачев