ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СТАНДАРД"
Бр. 749
29.04. 2024 год
КЊАЖЕВАЦ

Образац 12

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "СТАНДАРД" КЊАЖЕВАЦ

ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

За период од 01.01.до 31.03.2024.године*

Књажевац, 31.03.2024.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СТАНДАРД" Књажевац

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно Комунално Предузеће „Стандард“

Седиште: Књажевац

Претежна делатност: пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 07208324

ПИБ: 100630696

Надлежно министарство: Министарство привреде

Јавно комунално предузеће „Стандард“основано је ради обављања комуналних делатности које су Законом о јавним предузећима и Законом о комуналним делатностима означене и дефинисане као делатности од општег интереса.

Делатности јавног предузећа су:

- снабдевање водом за пиће,
- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода,
- управљање комуналним отпадом,
- одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина
- управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност
- управљање пијацама,
- изградња комуналних објеката, постављање, поправка и одржавање инсталација
- управљање јавним паркиралиштима
- обезбеђивање јавног осветљења,
- одржавање улица и путева у граду и сеоским насељима на територији општине Књажевац,
- производња цвећа
- великопродаја метални производи
- делатност зоохигијене

Јавно комунално предузеће "Стандард" Књажевац основано је Одлуком о усаглашавању организације рада Јавног комуналног предузећа "Стандард" Књажевац са законским прописима број 022-25/97-И/01 од 26.12.1997 год. ("Сл. Лист општина", бр. 14/97, 14/98, 3/99.12/03, 10/05, 15/06 и „Службени лист општине Књажевац" 5/2009 и 7/2010), Одлуком о промени оснивачког акта ЈКП "Стандард" ради усклађивања са законским прописима бр. 4/2013-01, 23/2016 и Одлуком о измени и допуни одлуке о промени оснивачког акта ЈКП "Стандард" ради усклађивања са законским прописима бр. 5/2014 од 18.03.2014.год.бр. 27/2016 од 10.10/2016.год., бр. 28/2016 од 29.11.2016.год.бр. 02/2019 од 19.02.2019 год.бр. 04/2019 од 27.03.2019.год.,и бр. 09/2019 од 27.06.2019.год. У складу са Законом о Јавним предузећима управљање у ЈКП „Стандард" је организовано као једнодомно, тј.органи управљања су надзорни одбор који сачињавају 3 члана и директор предузећа.

Основни прописи којим су уређене комуналне делатности је Закон о комуналним делатностима. Последње измене и допуне овог Закона извршене су 22.децембра 2016 године. („Службени гласник РС"104/2016), као и допуне Закона о комуналним делатностима које су извршене 08.12.2018.године („Службени гласник РС", бр.95/2018), а овим Законом ближе се дефинишу све комуналне делатности као делатности од општег интереса, начин њиховог обављања, финансирање, као и друга питања од значаја за задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника услуга.

С' обзиром да ЈКП „Стандард" послује у правној форми јавног предузећа на њега се у пуној мери примењују и одредбе и Закона о јавним предузећима који је објављен 25.фебруара 2016 године („Службени гласник РС" бр. 15/2016). Допуне овог закона извршене су дана 13.12.2019.године и објављене у Службеном гласнику РС број 88/2019. Овај системски закон настоји да стање у јавним предузећима унапреди у три сегмента: у сегменту управљања и руковођења, у сегменту стратешког и текућег планирања и у сегменту контроле пословања јавних предузећа.

ЈКП „Стандард"у смислу Закона о буџетском систему није ни директни ни индиректни буџетски корисник средстава. Као корисник јавних средстава потпада ограничењима која проистичу из Закона о буџетском систему: Забрана запошљавања која је на снази од децембра 2013 године, ограничења код новог запошљавања која проистичу из Закона о максималном броју запослених у јавном сектору који важи и у 2024.години.

Јавно Комунално Предузеће „Стандард" Књажевац на основу података о просечном броју запослених и укупне вредности активе на датум биланса (извештавања) у ЕУР разврстано је по величини у средње правно лице.

У циљу дефинисања оквира за реализацију текуће пословне политике предузећа и стратегије развоја, као и дефинисања оперативних циљева и кључних активности у одређеној пословној години, предузеће је донело и усвојило интегрисани документ који укључује средњорочни и дугорочни план пословне стратегије и развоја. Како је средњорочни план обухватао период до 2021.године, у току су активности на изради и усвајању новог плана. Уједно ће и дугорочни план који обухвата период до 2027.године бити ревидиран и усаглашен са политиком и стратешким документима СО Књажевац. Један од елемената средњорочног и дугорочног плана пословне стратегије и развоја су и стратешки циљеви предузећа. Дефинисањем стратешких циљева, одредили смо приоритете приликом алокације ресурса који су јавни, ограничени и које као такве треба

оправдати, транспарентно приказати и утрошити на ефикасан начин. Стратешки циљеви су конкретни, високо постављени резултати које треба постићи у одређеном периоду. Приликом дефинисања ових циљева одређени су и вредности кључних индикатора пословања којима ће се мерити њихово испуњење у унапређењу и развоју поверених комуналних делатности и то наповећању степена доступности комуналних услуга, веће поузданости и стабилности код пружања комуналних услуга и бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама.

Најважнији стратешки дугорочни и средњорочни циљеви предузећа су:

- Непрекидно снабдевање квалитетном водом за пиће и одвођење отпадних вода,
- Побољшање оперативне ефикасности објеката за водоснабдевање и канализацију кроз програме рехабилитације система, смањења цурења, оптимизацију мреже, унапређење постројења, контролу процеса, итд.
- Побољшање квалитета и ефикасности услуга на целом подручју општине Књажевац кроз унапређење процеса управљања и руковођења,
- Покривеност трошкова из цене, по делатностима водећи рачуна о начелу приступачности,
- Управљање комуналним отпадом у складу са локалним планом за општину Књажевац,
- Реализација капиталних инвестиција које ће омогућити пружање услуга на територији општине Књажевац, задовољивши потребе корисника за услугама,
- Стабилан готовински ток, подизање и одржавање потребног нивоа наплате,
- Стабилност пословања, развој Предузећа кроз програме институционалног и финансијског реструктурирања и јачања,
- Поштовање принципа одрживог развоја и заштите природне средине, смањење загађења животне средине употребом свих расположивих мера.

У претходној години реализован је уговор друге фазе програма водоснабдевања и канализације у општинама средње величине Програма 5 KFW банке.

Приликом израде програма, чија је садржина дефинисана законом, коришћен је Закон о Јавним предузећима, Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Закон о буџетском систему и условима и процедурама прописаним Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава. Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024.годину, са обрасцима за израду програма пословања. Такође се овај програм придржава Фискалне стратегије за 2024.годину са пројекцијама за 2025.и 2026.годину. План је базиран на пројекцији Буџета Општине Књажевац за 2024.годину у делу опредељених средстава за одржавање чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина у укупном износу од 52.000.000,00 дин са ПДВ-ом.

Мисија јавног предузећа је да на основу природних ресурса, техничко- технолошке опремљености и кадровског потенцијала којима предузеће располаже, обезбеди дефинисаном броју потрошача уредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање комуналних услуга са циљем унапређења животних услова грађана и посебним освртом на заштиту животне средине.

Визија предузећа је да постане савремено и модерно предузеће у смислу пружања свих потребних комуналних услуга на квалитетан и за грађане прихватљив начин, а које се огледа у дугорочним развојним опредељењима по појединим сегментима деловања, обезбеђујући целину, с циљем неговања угледа, препознатљивог стила и етике у раду.

Циљеви су:

- Остварење квалитета пружања услуга у сваком сегменту деловања,
- Увођење савремених техничко - технолошких решења
- Остваривање савремене комуникације са свим корисницима наших услуга
- Стално унапређење квалитета комуналних делатности
- Уредно снабдевање грађана довољном количином квалитетне воде за пиће
- Унапређење мерења и смањење губитака воде
- Израда постројења за пречишћавање отпадних вода
- Развој процеса примарног раздвајања отпада на месту настајања и даља технолошка побољшања како би чистоћу града подигли на виши ниво
- Стално одржавање и набавка нове, савременије опреме
- Едукација становништва, посебно најмлађих биће наш допринос чистој будућности града и његових становника
- Сва дугорочна опредељења нашег предузећа су усмерена на стварање модерног предузећа које има велики углед и поштовање становништва

Забележени почеци организованог вршења основних комуналних делатности у нашем граду што је и основни задатак нашег предузећа потичу од октобра 1963.године, а оснивањем некадашње стамбене заједнице.

Комунална радна организација (К.Р.О.) "Стандард", у свом развоју је прошла кроз низ организационих и статусних промена да би се тек 1970.године осамосталила као организација за обављање искључиво комуналних делатности. У ово време ова организација је поред услуга водоснабдевања и одвођења отпадних вода, изводила и радове на одржавању јавне расвете, уређењу и одржавању градског зеленила, паркова и гробља, чишћењу тргова, улица и осталих јавних површина, изградњи и уређењу улица и тротоара. Тада је одржавано 5.319 м водовода, 5.467 м фекалне канализације и 300 м површинске канализације.

Данас је стање у многоме измењено па су основне делатности Јавног Комуналног предузећа "Стандард": Снабдевање водом за пиће; Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода; Управљање комуналним отпадом; Управљање гробљима и сахрањивање; Погребна делатност; Управљање јавним паркиралиштима; Обезбеђивање јавног осветљења; Управљање пијацама; Одржавање улица и путева; Одржавање чистоће

на површинама јавне намене; Одржавање јавних зелених површина, услуге осталог чишћења зграда и опреме почевши од 19.02.2019.са додељеном шифром 81.22 и Делатност зоохигијене од 19.02.2019.са изменама и допунама.

У оквиру техничког и економско- правног сектора данас послове извршава укупно 127 радник, од којих је 14% са високом и вишом стручном спремом, 51% је са средњом, КВ и ВКВ мајстора, а 35% са нижом спремом. Оваква квалификациона структура одговара значају и сложености послова у предузећу.

Уз осавремењивање основних средстава, унапређењем квалификационе структуре запослених и организације Предузећа, омогућује се извршење све бројнијих и сложенијих послова и побољшање квалитета услуга.

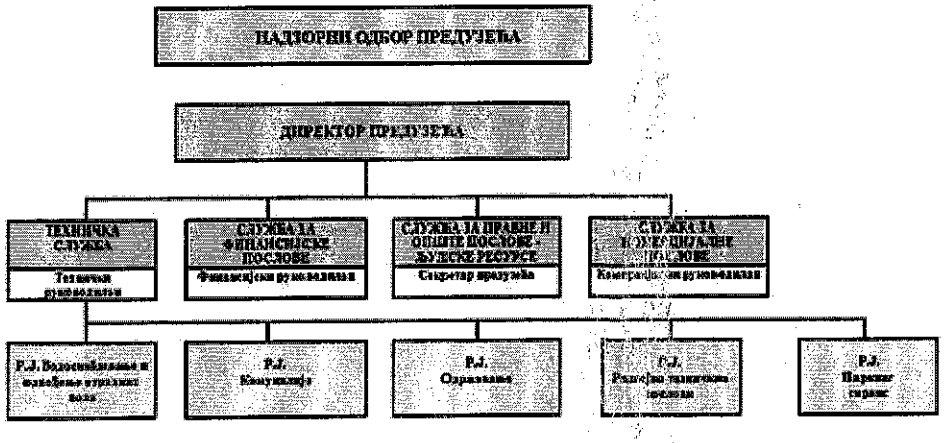
Полазећи од врсте послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, образоване су следеће **Службе и Радне јединице и то:**

I. Техничка служба
II. Служба за финансијске послове
III. Служба за правне и опште послове- људске ресурсе
IV. Служба за комерцијалне послове

У оквиру техничке службе, образују се следеће радне јединице:

V. Р.Ј. Водоснабдевање и одвођење отпадних вода
VI. Р.Ј. Комуналије
VII. Р.Ј. Одржавање
VIII. Р.Ј. Развојно техничких послова
IX. Р.Ј. Паркинг сервиса

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА
ЈКП "СТАНДАРД" КЊАЖЕВАЦ



Правилником о организацији и систематизацији послова (радних места) у ЈКП "Стандард"- Књажевац (број 2025 од 26.10.2017. година) уређена је унутрашња организација ЈКП "Стандард".

У складу са Законом о Јавним предузећима управљање у ЈКП „Стандард" је организовано као једнодомно, тј органи управљања су надзорни одбор који сачињавају 3 чланова и директор предузећа. Решењем Скупштине Општине Књажевац број 303-27/2023-01 од 08.09.2023 године у Надзорни одбор ЈКП "Стандард" Књажевац на мандатни период од четири године, следећа лица: Гавра Ковачев, дипл. инж. пољопривреде-сточарство из Штрпца бб,за председника,представник оснивач., Срђан Крстић, дипл.инж.грађевине из Књажевца,улица Милана Пунчића бр.3/15 за члана,представника оснивача., и Славољуб Вушковић, дипл.грађ.инг.из Књажевца,ул.Благоја Паровића бр.21,за члана,представник запослених.

Функцију Директора у предузећу врши Небојша Митић, дипл.инж.маш.из Књажевца, улица Бранка Радичевића бр.6/1-20, по Решењу Скупштине Општине Књажевац број 303-36/2023-01 од 24.11.2023.године по спроведеном јавном конкурсу на период од 4 године.

Делатности које обавља ЈКП "Стандард" су делатности од општег интереса.

Сва дугорочна опредељења нашег предузећа су усмерена на стварање модерног предузећа које има велики углед и поштовање становништва

У циљу побољшања и унапређења пословања ЈКП „Стандард"је у току 2021.године наставио процес успостављања система финансијског управљања и контроле (или ФУК), који је започет 2013 године,у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

ЈКП „Стандард" је једно од четири јавна предузећа укључених у Пројекат реформе управљања јавним финансијама (РЕЛОФ) који финансира Швајцарски секретаријат за економске послове (SECO), а спроводе га GDSI и MAXIMA Consulting. Циљ РЕЛОФ пројекта је да пружи подршку локалним самоуправама (локалним управама и одабраним јавним предузећима) у Србији да развију процесе и алате за ефективно и ефикасно управљање јавним финансијама. Област у којој је РЕЛОФ пројекат пружио подршку ЈКП „Стандард"-у је увођење адекватног система ФУК-а, као и пројекат Унапређење адекватног надзора фискалног ризика над Јавним предузећима. Такође ЈКП „Стандард" учествује и у пројекту РЕЛОФ 2 који траје од 1. фебруара 2019. године до 31. јануара 2023. године и одвијаће се у два циклуса (2019 – 2020. године и 2021 – 2022. године). Фокус пројекта РЕЛОФ2 је подршка локалним самоуправама у примени принципа доброг управљања у управљању ризицима и учинцима кроз свеобухватну унутрашњу контролу и адекватно управљање јавним финансијама. У наредном периоду ЈКП „Стандард" Књажевац ће успостављати адекватни систем о месечном извештавању о обиму и врсти извршеног посла, чиме би се оперативни ризик свео на прихватљив ниво, и уједно да оформимо основ за квалитетно Извештавање ка сектору за контролу јавних предузећа. Такође ће у наредном периоду ЈКП „Стандард" у циљу успостављања адекватног система

финансијског управљања и контроле предузети кораке наведене у Акционом плану уз обавезну анализу и побољшање до сада оствареног.

У 2018 години се отпочело са другом фазом програма „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, а који се финансира од стране Немачке развојне банке KFW у виду субвенционисаног зајма. Ова фаза, која је предвиђена студијом изводљивости, обухвата план приоритетних инвестиција. Најзначајније мере које су дефинисане и договорене између ЈКП „Стандард” Књажевац, Општине Књажевац, министарства задуженог за реализацију овог Пројекта и Консултанта на пројекту су:

Замена дела постојећег магистралног цевовода ДН 500, SCADA систем, замена старих ПВЦ ДН400 цеви у граду, смањење притиска и реконструкција дистрибутивне мреже у центру града

Једна од значајних активности на унапређење процеса пословања је и имплементација ГИС технологије у ЈКП „Стандард“. У првој фази пројекта „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, а који се финансира од стране Немачке развојне банке KFW у виду субвенционисаног зајма, имала је за циљ да се целокупна поверена инфраструктура из области водоснабдевања и одвођење отпадних вода са свим својим елементима, евидентира кроз овај систем, чиме би се створили услови за квалитетније и ефикасније коришћење исте. Даљим унапређењем овог система кроз повезивање расположивих база података на нивоу предузећа као и на нивоу Општине, добили би најзначајнији ресурс- алат за управљање целог система.

За реализацију целог ГИС система неопходни су, поред хардверских и софтверских предуслова и стално ангажовање и перманентна обука кадрова на прикупљању, уносу и унапређењу самог система. Уласком у другу фазу пројекта постоје реални услови за значајно унапређење, нарочито кроз обуке кадрова и прилагођавање целог система нашим специфичним захтевима.

Обављање поверених комуналних делатности намеће потребу сталног стручног усавршавања особа које обављају одређене послове, а од чијег стручног рада директно зависи квалитет услуге коју пружају предузећа у области комуналне делатности. Обавезу стручног усавршавања имају лица која обављају одређене послове или групе послова. У склопу пројекта „Водоснабдевање и одвођење отпадне воде у општинама средње величине“, предузеће је прошло обуку, у организацији консултанта „SETEC“- inženjering, управљањем људским ресурсима, где смо извршили анализу потреба за стручним усавршавањем у ЈКП Стандард за 2022.годину. На основу извештаја о спроведеној процени, сачињен је план обука који је реализован у 2023. години.

Стално улагање у информациони систем је императив за развој и унапређење целокупног пословања предузећа. Сам развој информационог система обухвата све активности везане за пројектовање, увођење и функционисање информационог система у организацији. С обзиром да се организациони амбијенти и технологије мењају током времена, потребни су нови системи или значајне измене постојећих система како би

наставили да испуњавају циљеве због којих се примењују. Активности које ће се и даље одвијати у наредном периоду су:

- Побољшање комуникацијског система и мрежне инфраструктуре на нивоу целог предузећа.
- Увођење нових технологија кроз замену постојеће застареле опреме уз задржавање високог степена компатибилности рачунарске опреме.
- Унапређење софтверских решења која се користе у предузећу.

У претходном периоду, постојало је ограничавање раста цена комуналних услуга, и немогућност постизања економских цена због затеченог нивоа, пре увођења контроле и ограничења, већ само усклађивање за раст инфлације. Стога, предузећу је било онемогућено да оствари законску амортизацију те су се обезвређивала основна средства чиме се у претходном периоду обављале поверене делатности уз велике тешкоће и несигурност.

Јавно комунално предузеће предлаже и уз сагласност скупштине општине, одлучује о цени комуналних услуга, који плаћају непосредни корисници (комуналне делатности индивидуалне комуналне потрошње).

Радна јединица водовод одржава вооводне линије система система „Сињи вир" са мгистралним и транспортним цевоводима као и градским и сеоским линијама.Укупна дужина одржаване водоводне мреже са кућним прикључцима је 327 км а на мрежу је прикључено 9.817 корисника.

У систему је 15 пумпних станица и 18 резервоара, а у употреби су цеви од различитог материјала и различитог пречника као и различите старости од 1937. године до данас тако да за инвестиционо одржавање, реконструкцију и доградњу водоводних линија планирана су средства у буџету од 10.000.000,00 динара са пдв-ом.

Систем *одвођења отпадних вода* је сепаратног типа и обухвата одвођење отпадних вода из Књажевца и дела Трговишта. Укупна дужина мреже фекалне канализације заједно са прикључцима 113 км, а на систем је прикључено 6.648 корисника.

За одржавање атмосферске канализације у граду планирана су средства у буџету од 5.000.000,00 динара са пдв-ом. Такође су предвиђени радови на изградњи фекалне канализације у граду у укупној дужини од 572м, и за чију су реализацију одвојена средства у буџету у износу од 12.976.000,00 динара.

Поред људских ресурса, највредније ресурсе предузећа представљају инсталације и објекти у области водоснабдевања и одвођења отпадних вода. Инсталације и објекти којима управља предузеће су преузете од оснивача, односно Дирекције за развој, урбанизам и изградњу која води инвестиције. Карактеристика инсталација је да су многе преузете као недовршени инвестициони објекти без употребне дозволе и њихова временска дотрајалост што у наредном периоду изискује веће улагање у инвестиционо одржавање, реконструкције и замена линија.

Управљање комуналним отпадом као делатност обухвата извоз смећа из домаћинстава, од привреде и других корисника са површином од 5.460.448 м2 на годишњем нивоу, односно за један месец 455.037 м2, као и његово депоновање и одржавање градског сметлишта. Извоз смећа обавља се у граду и још 53 сеоска насеља са 176 контејнера која се празне једном недељно специјалним возилима. Да би се побољшала услуга извоза смећа неопходно је да се у новоизграђеним зонама града уреде саобраћајнице за неометан пролаз специјалних возила ради проширења услуге извоза смећа нових корисника и проширење депоније. У 2023.години отпочло се са организованим извозом смећа из индивидуалних домаћинстава у МЗ Трговиште и Кожељу. Такође ће се отпочети са извозом смећа у Јањи, Миљковцу, Ошљану и Новом Кориту. Потешкоће представљају уске улице и сокаци, где није могуће ући постојећим возилима аутосмећерима, већ је неопходна набавка мањег возила за одвоз комуналног отпада. Такође ће се извршити задужење регистованих сеоско- туристичких домаћинстава за издавање апартмана и лежаја у близини спортско- туристичког центра Стара планина (Црни Врх, Балта Бериловац, Иново, Вртовац, Кална) за извоз комуналног отпада. У оквиру ове обрачунске јединице сакупља се и третира пет амбалажа. У 2023.години сакупљана је и пресована пет амбалажа са територије општине Књажевац, са подручја града и из сеоских насеља у којима су постављени контејнери за пет амбалажу. Може се констатовати да већ постоји навика становника да издваја ову врсту отпада и одлаже га у контејнере за ту намену, на местима где су они постављени. Такође се може констатовати и то да се у овим контејнерима веома често налазе и друге врсте отпада, сто указује на недовољан ниво свести грађана за селекцију отпада. У наредној години планира се наставак активности везаних за ову делатност. Ова делатност није профитабилна, али због значаја ове активности за заштиту животне средине и продужење века градског сметлишта, са истом треба наставити и у 2023.години уз субвенционисање трошкова, у противном ова активност неће бити економски одржива.

Општина Књажевац је одлуком Владе РС уз финансијску помоћ Министарства заштите животне средине уговорила израду пројектне документације трансфер станице са рециклажним двориштем. Пројекат трансфер станице је завршен у 2020.години и крајем 2021. године отпочело се са уређењем локације за изградњу која се очекује у наредном периоду. Потребно је обезбедити неопходну опрему као и додатна финансијска средства за повећане трошкове рада трансфер станице и транспорта отпада на Регионалну депонију у Пироту до изградње регионалне депоније у Халову. Планиране количине комуналног отпада које ће се извести на депонији за годину дана јесте 70.661 м3.

Управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност подразумева одржавање Источног и Западног гробља које можемо поделити у две основне групе:

I. Неговање и обнављање зеленила: кошење траве на слободним површинама (између фризева и гробница), прскање одговарајућим хемијским средствима за уништење корова, кресање дрвореда, сеча сувих грана са дрвореда, озелењавање дела Источног гробља као и окопавање, заливање и одржавање планираног дела.

II. Уредно одржавање саобраћајница, стаза, ограда, комуналних уређаја, инсталација и објекта: чишћење стаза, прикупљање старих венаца, чишћење гробних места од

разноврсног отпада после сахрана и парастоса, чишћење стаза од снега, одржавање објеката на Источном и Западном гробљу (капеле, огласне табле, јавне чесме и др.).

Треба напоменути да се о одржавању гробова, гробница и споменика старају сами корисници гробних места.

Укупне површине за одржавање на Источном и Западном гробљу су:

- Источно гробље 31.654 м2
- Западно гробље..... 5.950 м2

УКУПНО: 37.604 м2

За реализацију послова на одржавању гробља неопходно је ангажовати додатну радну снагу у летњој сезони која би се упошљавала на кошењу и сакупљању траве, сакупљању смећа, сечењу растиња и кресању сувих грана. За ове послове потребно је ангажовање радника преко конкурса за програм јавних радова

Погребне услуге обухватају:

1. Сахране на Источном и Западном гробљу.
2. Ексхумације
3. Услуге коришћења капеле

На Западном гробљу нема слободних парцела и места за проширење гробља. На Источном гробљу је у 2023. год. извршено задње проширење и које ће по процени обезбедити сахрањивање на новим парцелама до средине 2025.год. а на Западном гробљу нема слободних парцела и места за проширење гробља. Планирано је опремање капела на Западном и Источном гробљу као и текуће одржавање истих.

На Источном гробљу се планира израда објекта за раднике и магацин опреме (монтажног типа), уређење саобраћајница и стаза, израда санитарног објекта (WC- вода) у горњем делу гробља као и довођење струје до нових објеката.

План *чишћења јавних површина* подељен је на зимски период од 01.10. до 31.03. 2024.године и летњи период од 01.04. до 30.09.2024. године у зависности од временских услова и обима послова. Одржавање чистоће на јавним површинама подразумева свакодневно ручно чишћење од 78.001м2, док у летњем периоду поред свакодневног ручног чишћења од 78.001м2, врши се и машинско чишћење од 128.346м2. Прање улица обавља се једном месечно, а у случају временских непогода може и чешће.

За радове на *одржавању јавних зелених површина* као што су чишћење стаза, сакупљање отпадака са травњака,кошење траве, одржавање лигуструма, одржавање ружа, сезонска садња, одржавање вишегодишњег шибља и садница, залевање, грабуљање, извожење и депоновање опалог лишћа, бацање стајског ђубрива, садња дендролошких садница укупна површина износи 75.009,65м2.

Послови у овој области се обављају углавном ручно. Стање ручног алата и ситне механизације је задовољавајуће. Возило за прање улица је дотрајало и технички недовољно ефикасно. Предузеће располаже ауто- чистилицом набављеној 2007.године као и половне набављане у 2021.години и чиме су се створили услови за повећање очишћених површина и чистоћу целог града. Константно се планира и обнавља довољан број алата и ручних машина за ову делатност. Услед повећања површина која су обухваћена одржавањем, неопходно је упослити додатне раднике. Доминантни ресурси у овој делатности су возила за извоз смећа. Задњих година су набављено је више нових возила чиме је знатно поправљена ефикасност рада. Како се сваке године повећава обухват корисника коме се извози комунални отпад са територије Општине Књажевац, постоји потреба да се у наредном периоду изврши набавка нових одговарајућих возила као и обезбеђење додатних радника за формирање нових посада возила

Сви радови на одржавању чистоће на површинама јавне намене и одржавање јавних зелених површина би се изводили под сталном контролом надзорног органа и комуналне инспекције, уз оверу дневника рада, на основу чега би се вршила наплата изведених радова.

Вредност реализације ових радова предвиђена је у износу од 52.000.000,00 динара са пдв-ом.

Систем *наплате паркирања* представља инвестицију која тражи велико улагање и не даје финансијску добит у кратком временском периоду, али постиже брз ефекат у успостављању комуналног реда и смањењу саобраћајне гужве у граду. У наредном периоду је неопходно проширење зоне наплате паркирања уз сагласност Оснивача, акција уклањања непрописно паркираних возила и ефикаснија сарадња са саобраћајном полицијом. Наплата паркирања се врши по општинском Решењу бр. 334 -28/2010 -02 и то радним данима од 07 до 21 сат, а суботом од 07 до 14 сати. Паркирање се може платити слањем СМС поруке или куповином паркинг карте на продајним местима у граду. Лица са посебним потребама добијају бесплатно карте за паркирање. Неплаћање паркирања повлачи издавање Доплатне карте а након тога и утужење.

Делатност *јавног осветљења* је додељена Одлуком о измени и допуни о промени Оснивачког акта ЈКП „Стандард“ Књажевац ради услађивања са законским прописима („Сл. Лист Општине“ број 28/16) чиме се отпочело са обављањем ове делатности. Обезбеђивање јавног осветљења као ново додељену делатност пратило је пуно потешкоћа у погледу кадровске опремљености јер изискује пријем радника-електричара у сталном радном односу, а при том постоји нзабрана запошљавања и материјално техничке опремљености. Након свих испуњења услова за обављање ове делатности Општина Књажевац је у 2019.години у оквиру приватног партнерства, реконструисала јавну расвету на целој територији општине чиме се и смањио обим посла за уговарање у 2024.годину. Планирана су средства у буџету СО Књажевац, за јавну расвету и декоративно осветљење у 2024.години у износу од 4.760.000,00 динара са пдв- ом. Ови радови су поверени нашем предузећу.

Делатност *одржавање улица и путева* додељена је Одлуком о измени и допуни Одлуке о промени Оснивачког акта ЈКП „Стандард“ Књажевац ради усклађивања са

законским прописима („Сл.лист Општине“ бр.28/16) и обухвата зимско и летње одржавање улица и путева.

Зимско одржавање улица и путева има основну обавезу да обезбеди путне правце кроз уклањање снега са коловоза и спречавање поледице на коловозу. Ради се на основу плана зимске службе и по налогу и договору са надзорним органима. У складу са планираним средствима у буџету, за радове на зимском одржавању улица и путеве, у 2024.години предвиђена су средства у износу од 8.000.000,00 динара са пдв- ом. Летње одржавање улица и путева обухвата редовно одржавање коловоза, одржавање банкина, чишћење пропуста, одводних јаркова, поправке улица и путева и израду потпорних зидова као и кресање шибља и кошење поред општинских путева. Такође се ради према плану летњег одржавања. Сви ови послови уговарају се између нашег предузећа и Општине Књажевац. Планирана су средства у буџету СО Књажевац, за летње одржавање улица и путева у 2023.години у износу од 5.000.000,00 динара са пдв- ом.као и 2.000.000,00 динара са пдв- ом, за кошење траве и растиња поред пута. И ови радови су поверени нашем предузећу и ако је једна од нових поверених делатности која се полако комплетира по питању набавке потребне механизације.Набавком багера и ваљка као и самоносеће приколице, предузеће је у потпуности спремно да обавља све предвиђене послове уз упошљавањем већег броја радника и возача.

Управљање пијацама односи се на пијачни простор града Књажевца који обухвата два одвојена дела и то:

- Пијачни простор
- Вашариште

Уређењем градске пијаце у 2016.год је урађена друга фаза пијачне хале са анексом чиме је знатно повећан квалитет услуга на зеленој пијаци.

Под одржавањем осталих површина на пијаци по плану за текућу годину подразумева се:

1. Редовно чишћење пијачног комплекса (пијачна хала, зелена и бувља пијаца), улице и тротоара Б. Радичевић поред пијаце.
2. Прање пијачног комплекса, улице и тротоара Б. Радичевић цистерном за прање под притиском, према плану прања – два пута недељно (април-октобар).
3. Одржавање и поправка постојећих пијачних тезги, израда нових и одржавање зграде јавног ВЦ-а и пијачне управе.
4. Реконструкција платоа пијаце, постављање хидраната, одвођење отпадних вода од прања
5. Трошкови наплате пијачних услуга (среда и субота).

Крајем 2021. Године и почетком 2022.године из пројекта „Партнерство за локални развој“ који је подржан од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе и УНДП уз учешће СО Књажевац,изведени су радови на унапређењу пијачног комплекса и то на изради канала за одводњавање воде са платоа,израда водоводних прикључаказа одржавање истог, након чега је асфалтирана цела површина зелене и робне пијаце.

Извршена је замена тако што су израђене 120 нове пијачне тезге. Овим радовима су се значајно побољшали услови за обављање ове делатности на задовољство свих корисника.

ОДРЖАВАЊЕ ВАШАРИШТА:

1. Редовно чишћење вашаришта (паркинг простор и асфалтне стазе, сточна пијаца и део за постављање забавних игара), и део улице 9-те бригаде.
2. Прање паркинг простора и асфалтних стаза на вашаришту, два пута недељно и у време вашара
3. Припрема терена (земљани радови и пошљунчивање) за наставак израде стаза на вашаришту (дужина Л= 200 м')
4. Садња вишегодишњих садница дрвореда на вашаришту на предвиђеним зеленим површинама са одржавањем и заливањем
5. Трошкови наплате вашарских услуга

У складу са планираним средствима за 2024.годину у буџету Општине Књажевац, за поверену *делатност зоохигијене* предвиђена су средства у износу од 10.000.000,00 динара са пдв-ом.

У оквиру *инвестиционих радова* на изградњи објекта, као и инвестиционог одржавања истих, предвиђена су средства у буџету Општине Књажевац, за 2024 годину у износу од 32.876.000,00 динара, а планирани су следећи радови:

Реконструкција постојећих и нових водоводних линија по приоритету и уговору са СО Књажевац на износ од 10.000.000,00 динара,

Израда нове фекалне канализације у предвиђеном износу од 12.976.000,00 динара,

Изградња фекалне канализације у ул.Бохињска и Аце Станојевића у износу од 6.900.000,00 динара,

Радови на Источном гробљу у Књажевцу који обухватају израду објекта за раднике на гробљу (контејнерског типа) израда расвете и инвестиционо одржавање капеле у износу од 3.000.000,00 динара.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

Пословање Јавно Комунално Предузеће „Стандард" Књажевац је на основу Годишњег програма пословања одобреног од стране Надзорног одбора ЈКП „Стандард" Књажевац под бројем 108/1 од 30.01.2024. године, који је усвојен на редовној седници Скупштине општине Књажевац одржане 06.03.2024.године под бројем 303-4/2024-01 29.02.2024. године и објављен је у „Службеном листу општине Књажевац" бр.1 од 14.02.2023.године, и донето је решење где се даје сагласност о промени цена комуналних услуга, Ценовник вашарских услуга, Ценовник рада радника – непосредних извршилаца и рада механизације – машина и возила за обављање комуналне делатности, Ценовник занатских – водоинсталатерских услуга, Ценовник грађевинских радова – услуга,

Ценовник интелектуалних услуга, Ценовник услуга фекалном цистерном и цистерном за воду, Ценовник услуга пречишћавања и одвођење атмосферских и отпадних вода број 439-1/2024-01 од 29.02.2024.године и 439-2/2024-09 од 22.02.2024.године.

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Предузеће ЈКП „Стандард" Књажевац је у периоду јануар-март 2024 .године реализовало укупне приходе у износу од 77.584 хиљада односно 89% од планираних прихода у истом периоду. Укупне расходе предузеће је реализовало у износу од 79.380 хиљада, а то је 99% од планираног и расходе из ранијих периода коју су откривени у извештајном периоду 01.01.-31.03.2024.године који износе 71 хиљаду.

Приходи из редовног пословања (пословни приходи) реализовани су 86% у односу на план, док расходи из редовног пословања (пословни расходи) износе 99% од плана.

Реализација пословних прихода и пословних расхода показала је да предузеће на дан 31.03.2024. године остварило пословни губитак у износу од 6.603 хиљада. Најзначајнији приходи су приходи од продаје (вршење) услуга 70.531 хиљада и највећим делом се односе на комуналне услуге дистрибуција воде и извоз смећа од 46.187 хиљада, инвестиције у свим делатностима од 3.934 хиљада, док остале делатности остварили су пословни приход од 20.410 хиљаде и приходи од камата за неблаговремено плаћене услуге 4.680 хиљада.

Пословни расходи односе се на трошкове материјала, горива и енергије 14.129 хиљаде, односно 99% од плана, расходи зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у износу од 51.124 хиљада или 96% од плана. Повећање зарада за 2024.годину планирано је 7%,и као такво се примењује од 01.03.2024.године. Скупштина општине Књажевац издала је решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Стандард" Књажевац за 2024 број 303-4/2024-1 од 29.02.2024,који је усвојио Надзорни одбор ЈКП „Стандард" Одлуком 108/1 од 30.01.2024.године. Значајније одступање између плана и реализације одразило се код трошкова производних услуга и нематеријалних трошкова.

Трошкови производних услуга у односу на план реализовани су од 147% и највећим делом се односе на текуће и инвестиционо одржавање возила у износу од 626 хиљада,бактериолошки преглед воде 480 хиљада.и инвестиционог одржања 1.295 хиљада.

Реализација нематеријалних трошкова у односу на план износи 130% и највећим делом односи се на трошкове адвокатских услуга и услуга извршитеља у износу од 1.204 хиљада, трошкови услуга оджавање софтвера и пакет мој Е-рачун 263 хиљада, порез на имовину 254 хиљада, који је повећан због преузимања на коришћење и управљање од локалне самоуправе.

Расходи по основу плаћених камата у односу на план износе 162%, а односе се на камату по кредитима код домаћих банака у износу од 1.200 хиљада, расходи камата из пословања за плаћање после истека валуте 10 хиљаде.

2. БИЛАНС СТАЊА

Реализоване позиције у билансу стања су у оквиру планираних програмом пословања. У оквиру пословне имовине која је 577.287 хиљада, износи 99% од планиране вредности.

Реализација сталне имовине износи 445.314 хиљада што је 100% од планираног, а већим делом се односи на некретнине, постројења и опрему у употреби и у припреми. Некретнине, постројења и опрема у припреми исказане за 378.684 хиљаде односе се на изградњу пословне зграде, изградњу трансфер станице и реконструкцију магистралног водовода.

Обртна имовина износи 131.973 хиљада, а то је 97% од плана и програма пословања и то чине залихе материјала и робе које су реализоване 60% од плана, потраживања по основу продаје (купци) 103%, остала краткорочна потраживања као што су потраживања од запослених, потраживања за одбитни ПДВ и за више плаћен порез на добит реализовано у износу од 2.370 хиљада а планирано 800 хиљада. Готовина и готовински еквиваленти на крају извештајног периода износе 5.119 хиљада, а по плану је 1.990 хиљада, што значи да је реалзација у односу на план 257%.

Укупна пасива односно извори финансирања износе 577.287 хиљада, и односе се на сопствене изворе (капитал у износу од 106.676 хиљада), док позајмљени извори представљају субвенционисани зајам који се односи на пројекат „KFW – Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V“ фаза II 170.583 хиљада, односно 1.456.212,97 ЕУР-а, резервисања за доделу јубиларних награда за 10,20,30 и 40 година, као и за исплату отпремнине запосленима код одласка у пензију у укупном износу од 15.611 хиљада.

На позицији дугорочних обавеза исказано је и стање од 30.333 хиљаде које се односи на кредит код Халк банке од 18.666 хиљада и код Банке поштанска штедионица 11.667 хиљда.

Краткорочне финансијске обавезе са стањем на дан 31.03.2024.године износе 95.620 хиљада и односе се на обавезе субвенционисаног зајма од 76.121 хиљада према KFW банци по пројекту „KFW Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V фаза II“ и по кредтима код Халк банке и Банке поштанска штедионица 19.500 хиљада, а то је део обавеза које доспевају у 2024.години.

Обавезе из пословања износе 35.337 хиљаде и највећим делом односе се на обавезе према добављачима од 34.153 хиљада што је 123% у односу на план, а 1.184 хиљада на остале обавезе из пословања 99% од плана и односи се на еколошку таксу.

Финансирање Пројекта „Изградња Управне зграде ЈКП Стандард“ 10.000 хиљада, Трансфер станице 4.980 хиљаде, неисплаћена зарада и накнада зараде за март 2024.године 13.624 хиљада, порез на додату вредност , порез на добит и накнаде за коришћење водног добра, камата према KFW банци за субвенционисани кредит по пројекту „KFW Програм водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији V фаза II“ 3.717 хиљада односно 31.726,58 ЕУР-а и провизија за неповучена средства 200 хиљада или 1.703,63 ЕУР-а су остале краткорочне обавезе које износе 36.413 хиљада а то је 114% од планираног.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештајном периоду јануар-март 2024.године предузеће ЈКП „Стандард" остварило је укупне приливе из пословних активности 88.900 хиљада, а одливе 81.250 хиљаде.Приливе и одливе из активности инвестирања нема.

Приливи из активности финансирања су 14 хиљаде.

Приливи готовине из области финансирања нису планирани за извештајни период 01.01.2024.године до 31.03.2024.године, али због финансијске ситуације за одржавање ликвидности предузеће ЈКП „Стандард" у овом извештајном периоду Предузеће се задужило код пословних банака у износу од 14 хиљада динара.

Одливи из области финансирања реализовани су у износу од 6.500 хиљада динара односно 100%. Одлив се односи на отплату кредита код Халк банке 4.000 хиљада и Банка поштанска штедионица 2.500 хиљада.

У периоду јануар-март 2024.године остварен је прилив готовине 88.914 хиљада, а то је 86% од плана и одлив готовине 87.750 хиљада, а 86% у односу на план.

На почетку периода предузеће је располагало готовином од 3.955 хиљада, а на крају извештајног периода располаже готовином од 5.119 хиљада односно 257% од плана.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

По програму пословања за 2024.годину за извештајни период јануар – март 2024.године у делу планираних и рализованих зарада нема већих одступања

Отпремнина за одлазак у пензију реализована је 244% у односу на план, из разлога што је у овом периоду вршена исплата отпремине за одлазак у старосну пензију поред планиране и отпремнина из претходне године и због промене података о просечним зарадама за Републику Србију, и код трошкова запослених за јубиларне награде има одступање из истих разлога (промене података о просечним зарадама за Републику Србију).

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Са стањем на дан 31.12.2023.године а то је последњи дан претходног тромесечја број запослених у предузећу био је 127 радника, а на крају 31.03.2024.године број запослених у предузећу је такође 127 и то број запослених на неодређено време је 109 и број запослених на одређено је 18. У извештајном тромесечју било је одлив радника и то 2 (два) радника због одласка у пензију, а на одређено време замена за 1 (једног) радника,и и 1 (један) радник повратак са неплаћеног одсуства.

6. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

Код распона планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01.2024.до 31.03.2024.године дошло је до незнатног одступања због измена и допуна програма

пословања ЈКП „Стандард“ Књажевац за 2024.годину у делу Пројектовање зарада за усклађивање обрачуна и исплата зарада.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

У извештајном периоду није било прилива по основу субвенција и осталих прихода из буџета и није било по плану и програму пословања.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене обухватају спонзорство, донације, хуманитарне активности, спортске активности, репрезентацију, рекламу и пропаганду и остало. Издаци за спонзорство, донације и хуманитарне активности нису планирани за 2024.годину. Издаци за репрезентацију су 160%, где је по плану 144.919 динара, а реализовано је 231.248 динара. Издатака за рекламу и пропаганду у овом извештајном периоду није било,а планирано је 12.167 хиљада.

9. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитна задуженост ЈКП „Стандард“-а на дан 31.03.2024.године износи 297.369.871 динара, од чега за ликвидност 50.666.667 динара, а по пројекту KFW 246.703.204 динара. Кредит за ликвидност у износу од 50.666.667 динара односи се на кредит код Халк банке на 30.666.667 динара од 07.02.2023.године са грејс период од 6 месеци и отплатом од 30 месеци са каматном стопом 3,90% и роком враћања 07.02.2026. године, и кредит код Банке поштанска штедионица на 20.000.000 динара од 22.02.2023.године са грејс период од 6 месеца на отплату 30 месеца са каматом од 7% и роком враћања 22.02.2026.године.

По пројекту кредит износи 2.415.000 ЕУР-а из 2017.године са грејс период од 5 (пет) година и каматном стопом 1,1%. До краја извештајног периода кредит је искоришћен у износу од 2.106.027,36 ЕУР-а, а то је 246.703.204 динара. Почетак отплате кредита је 15.мај 2022.године, а завршетак отплате 15.новембар 2032.године.

10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У периоду I - XII месец 2023. године, у оквиру инвестиционих радова извршено је укупно 57 прикључка од којих 38 на водоводну мрежу, а 19 на канализациону мрежу.

На основу уговора, анекса уговора са СО Књажевац извршени су следећи радови:

Радови на инвестиционом одржавању водоводних линија, извршена је реконструкција водоводних линија и водоводних прикључака у Општини Књажевцу и то у: Кални, водоводна линија према Старој Кални, пречника ДН 50 мм у дужини од 159 м; извршена је реконструкција водоводне мреже у селу Мањинац, пречника ДН 50мм у дужини од 928 м, са постављањем резервоара запремине 10 м3; и започета реконструкција водоводне мреже у селу Кожељ ДН 90мм, у дужини од 1200м; извршено је прикључење градског стадиона на хидрантску мрежу.

У оквиру радова на изградњи секундарне фекалне канализације, изграђена је недостајајућа инфраструктура фекалне канализације у следећим улицама: Вука Караџића, дужине 28 м цевима ДН 200мм; Благоја Паровића, дужине 32 м цевима ДН 200мм; 4. Септембар, дужине 38 м цевима ДН 200мм; Петра Добрњца, дужине 48 м цевима ДН 200мм; Поп Владе Зечевића, дужине 51 м цевима ДН 200мм; Трговиште крак 3, дужине 64,5 м цевима ДН 200мм; 23. Дивизије, дужине 137 м цевима ДН 200мм; Трговиште крак 1, дужине 137 м цевима ДН 200мм и започета изградња фекалне канализације у ул. Аце Станојевића.

На одржавању гробља извршени су следећи радови: Реновирање Капела на Западном и Источном гробљу; Изградња нове бараке на источном гробљу са прикључењем на водовод, канализацију и електроенергију; и израда саобраћајнице на источном гробљу.

У делу одвођења атмосферске канализације извршени су следећи радови: Изграђена атмосферска канализација у ул. 23. Дивизије у ул. 7. Јули у дужини од 176 м коругованим цевима ДН 250 и 400мм; и у ул. Војводе Степе у дужини од 47м цевима ДН 200 и 300мм

У делу уређења јавних површина у ужем центру града извршени су следећи радови: Прерађивање бехатон плоча на јавним површинама, уређење градског и парка у средореку, набавка опреме за декорацију у ул. Кеј Вељка Влаховића.

Извршени су радови на полагању подземног кабла за осветљење помоћног стадиона у Књажевцу и прикључење управне зграде ЈКП "Стандард" на електро мрежу.

У току године је била ангажована машина на радовима у руднику у Бору у периоду од марта до септембра 2023 године.

11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Потраживања од продатих производа, роба и услуга на дан 31.03.2024.године износе 105.379 хиљада, односе се на потраживања од физичких лица у износу од 50.558 хиљада, а од правних лица 54.821 хиљада. У потраживањима од правних лица највећим делом потраживање се односи на локалну самоуправу и то у износу од 22.926 хиљада.

Кретање потраживања и исправке потраживања у протеклих седам - осам година изгледа овако у хиљадама:

година	потраживања	исправка вредности потраживања	нето потраживања
2014	170.989	64.271	106.718
2015	174.258	93.163	81.095
2016	176.736	87.614	89.122
2017	188.348	132.323	56.025
2018	205.049	141.636	63.413
2019	232.738	156.835	75.903
2020	240.937	174.668	66.269
2021	263.685	179.188	84.497
2022	266.057	173.573	92.484
2023	303.088	197.071	106.017

Стање обавеза према добављачима са стањем на дан 31.03.2024.године износи 34.154 хиљада. До 3 (три) месеца обавезе износе 10.395 хиљада од чега се највећим делом односе на материјал за израду и репроматеријал, а мањим делом за електричну енергију и гориво, од 3 (три) до 12 (дванаест) месеци 23.316 хиљаде за обавезе за материјал и репроматеријал као и за набавку опреме. Дуговање дуже од 12 (дванаест) месеци у износу од 443 хиљада делом се односи на дуговање за робу и услуге из ранијих година.

IV ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

У посматраном периоду у ЈКП „Стандард"Књажевац долазило је и до мањег застоја у пословању за период 01.01.2024-31.03.2024. године. Предузеће је исказало пословни губитак од 6.603 хиљада, али да би предузеће и даље пословало без застоја мора да прати тржиште да се уговарају нови послови, да се врше утужења за неизмирена дуговања и друге радње а све у циљу бољег положаја предузећа а и запослених.

Предузеће је у сталном контакту са комуналним предузећима широм Србије, а члан је и „Удружења водовода Србије" и „Комдел"-а. Све наведене активности су део сталног напора за побољшање квалитета пружања услуга према корисницима и подизање истих на виши ниво уз тенденцију да се у догледно време приближимо Европским стандардима у области комуналних делатности.

Датум 31.03.2024.

Потпис

Образац 1.

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01. до 31.03.2024. године*

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2023. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2024.	01.01-31.03.2024. године* План	01.01-31.03.2024. године* Реализација	Проценат реализације (реализација / план 31.03.2024)
1	2	3	4	5	6	7	8
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	315.893	357.944	82.636	70.786	86%
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	1.593	0	0	255	
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	1.593			255	
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	303.733	346.708	82.199	70.531	86%
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	303.733	346.708	82.199	70.531	86%
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007					
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008					
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009					
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010					
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	9.744	11.236	438		0%
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	823				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	303.048	340.521	78.090	77.389	99%
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	3.252	2.118	528	255	48%
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	64.486	73.458	14.329	14.129	99%
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	184.760	214.042	53.406	51.124	96%
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	129.788	149.581	37.325	36.025	97%
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	19.781	22.661	5.655	5.492	97%
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	35.191	41.800	10.426	9.607	92%
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	17.521	17.621	4.405	4.342	99%
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	1.082				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	16.573	16.203	2.815	4.142	147%
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	3.458	3.729	0		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	11.916	13.350	2.608	3.397	130%
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	12.845	17.423	4.546		0%
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				6.603	
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	19.103	18.662	4.548	4.749	104%
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	18.782	18.662	4.548	4.680	103%
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	321			69	
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031					
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	12.146	10.782	749	1.228	164%
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	12.139	10.746	746	1.210	162%
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	4	32	0		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	3	3	3	18	600%
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	6.957	7.880	3.798	3.521	93%
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038					
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	85				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	22.391	16.580	1.082		0%
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	9.072	10.477	287	2.049	714%
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	2.480	6.302	607	763	126%
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	344.153	377.751	87.471	77.584	89%
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	340.065	374.185	80.528	79.803	99%
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) > 0	1045	4.088	3.568	6.943		0%
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) > 0	1046				1.796	
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047					
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	979	3.072	42	71	169%
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	3.109	496	6.901		0%
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	1050				1.867	

	(1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0						
	C. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	493				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	1.843				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053					
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054					
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	773	496	6.901		0%
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				1.867	
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057					
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058					
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059					
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060					
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	1061					
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.03.2024.

Образац 1а.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.03.2024. године*

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2023. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2024.	31.03.2024. године*		Проценат реализације (реализација / план 31.03.2024*)
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	АКТИВА						
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001					
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	449.670	431.839	445.147	445.314	100%
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0	
010	1. Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005					
013	3. Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	449.356	431.635	444.851	445.014	100%
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	19.307	18.314	19.059	19.060	100%
023	2. Постројења и опрема	0011	51.365	34.468	46.939	47.270	101%
024	3. Инвестиционе некретнине	0012					
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	378.684	378.853	378.853	378.684	100%
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014					
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015					
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017					
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	314	254	296	300	101%
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019					
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020					
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	314	254	296	300	101%
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028					
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029					
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	136.283	110.942	136.516	131.973	97%
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	20.448	23.264	31.271	18.776	60%
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	17.362	22.237	30.071	16.922	56%
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033					
13	3. Роба	0034	2.913	1.027	1.027	1.689	164%
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	173	0	173	165	95%
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		0	0	0	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		0	0	0	
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	108.527	85.641	102.126	105.379	103%

204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	108.527	85.641	102.126	105.379	103%
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040					
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.631	800	800	2.370	296%
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	980	800	800	717	90%
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1.620			1.620	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	31			33	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049					
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052					
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053					
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054					
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055					
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056					
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	3.955	908	1.990	5.119	257%
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	722	329	329	329	100%
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	585.953	542.832	581.663	577.287	99%
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	813.530	813.530	813.530	813.530	100%
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	108.543	109.306	115.710	106.676	92%
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	87.022	87.022	87.022	87.022	100%
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405					
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	21.521	22.284	28.688	21.521	75%
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	20.748	21.787	21.787	21.521	99%
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	773	496	6.901	0	0%
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	1.867	
350	1. Губитак ранијих година	0413					
351	2. Губитак текуће године	0414				1.867	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	216.574	170.108	229.285	216.527	94%
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	15.611	20.401	26.522	15.611	59%
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	15.611	20.401	26.522	15.611	59%
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419					
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	200.963	149.707	202.762	200.916	99%
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					

411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	30.333	4.333	30.333	30.333	100%
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425	170.630	145.374	172.429	170.583	99%
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	0	0	0	0	
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	5.672	3.829	3.829	5.672	148%
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430	77.485	60.530	75.886	77.485	102%
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	177.679	199.059	156.953	170.927	109%
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	102.141	129.483	95.928	95.620	100%
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	26.000	26.000	19.500	19.500	100%
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438	76.141	103.483	76.428	76.120	100%
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439					
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	3.270			3.557	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	36.032	31.730	28.953	35.337	122%
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444					
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	34.866	30.530	27.753	34.153	123%
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446					
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	1.166	1.200	1.200	1.184	99%
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	36.148	37.846	32.071	36.413	114%
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	33.841	36.086	30.311	33.398	110%
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1.814	1.760	1.760	2.878	164%
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	493			137	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	88				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	0	0	0		
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	585.953	542.832	581.663	577.287	99%
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	813.530	813.530	813.530	813.530	100%

31.03.2024.

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

Јавно комунално предузеће „Стандард" Књажевац

UM 12.305

INT. 11.429

Kem 3.751

[illegible]

Pojištění 2.500

Nalk 4.000

Образац 16.

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.03.2024. године*

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. Текућа година	01.01-31.03.2024. године* План	Реализација	Проценат реализације (реализација / план 31.03.2024*)
1	2			3	4	5
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	303.587	395.425	103.084	88.900	86%
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	284.471	364.277	96.536	79.219	82%
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003					
3. Примљене камате из пословних активности	3004	18.781	21.662	6.548	4.680	71%
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	335	9.486		5.001	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	344.984	356.004	93.390	81.250	86%
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	153.942	109.202	35.734	31.535	88%
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008					
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	163.172	214.042	53.406	43.535	82%
4. Плаћене камате у земљи	3010	6.463	10.746	746	1.530	205%
5. Плаћене камате у иностранству	3011					
6. Порез на добитак	3012	809	1.416	354	356	101%
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	20.598	20.598	5.150	4.294	83%
8. Остали одливи из пословних активности	3014					
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		39.421	7.694	7.650	99%
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	41.397				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	56	0	0	0	
1. Продаја акција и удела	3018					
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019					
3. Остали финансијски пласмани	3020	56				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021					
5. Примљене дивиденде	3022					
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0	0	0	
1. Куповина акција и удела	3024					
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		0	0		
3. Остали финансијски пласмани	3026					
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	56			0	
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		0	0		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	73.127	56	14	14	100%
1. Увећање основног капитала	3030					
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	65.000			0	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032					
4. Краткорочни кредити у земљи	3033					
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034					
6. Остале дугорочне обавезе	3035		56	14	14	100%
7. Остале краткорочне обавезе	3036	8.127			0	
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	28.491	39.527	6.500	6.500	100%
1. Откуп сопствених акција и удела	3038					
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	8.667			0	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		13.528			
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	7.684	26.000	6.500	6.500	100%
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042					
6. Остале обавезе	3043	12.140			0	
7. Финансијски лизинг	3044	0				
8. Исплаћене дивиденде	3045					
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	44.636				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		39.471	6.486	6.486	100%
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	376.770	395.481	103.098	88.914	86%
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	373.475	395.531	101.890	87.750	86%
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	3.295		1.208	1.164	96%
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		50			
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	660	958	782	3.955	506%
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053					
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054					
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	3.955	908	1.990	5.119	257%

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.03.2024.

Образац 2

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. Текућа година	01.01-31.03.2024. године*		Проценат реализације (реализација/план 31.03.2024*)
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	94.300.794	108.695.992	27.125.071	26.196.279	97%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	129.822.999	149.580.588	37.325.352	36.034.705	97%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	149.609.157	172.242.047	42.980.142	41.528.395	97%
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**	128	127	127	127	100%
4.1.	- на неодређено време	112	110	110	109	99%
4.2.	- на одређено време	16	17	17	18	106%
5	Накнаде по уговору о делу					
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7	Накнаде по ауторским уговорима					
8	Број прималаца наканде по ауторским уговорима					
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима					
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12	Број прималаца наканде по основу осталих уговора					
13	Накнаде члановима скупштине					
14	Број чланова скупштине					
15	Накнаде члановима управног одбора					
16	Број чланова управног одбора					
17	Наканде члановима надзорног одбора	648.148	660.377	165.094	162.037	98%
18	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	100%
19	Превоз запослених на посао и са посла	5.703.170	7.160.525	1.790.131	1.461.316	82%
20	Дневнице на службеном путу	388.511	492.200	98.900	21.850	22%
21	Накнаде трошкова на службеном путу	31.880	72.000	18.000	2.060	11%
22	Отпремнина за одлазак у пензију	1.486.963	4.657.542	332.682	813.137	244%
23	Број прималаца	3	7	1	2	200%
24	Јубиларне награде	2.913.483	729.926	0		
25	Број прималаца	25	6	0		
26	Смештај и исхрана на терену					
27	Помоћ радницима и породици радника	349.500	372.000	93.000	25.000	27%
28	Стипендије					
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима					
30	Трошкови стручног усавршавања запослених					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

** Број запослених последњег дана извештајног периода

*** Позиције од 5 до 30 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

03.31.2024

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СТАНДАРД" Књажевац

Образац 3

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време			Број запослених на одређено време			Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)		
	Стање на дан 31.12.2023. године*	**110**			**17**					
	Одлив кадрова									
	навести основ									
1.	-пензија	2								
2.	-смрт									
3.	-отказ Уговора о раду									
4.	-неплаћено									
	Пријем									
	навести основ									
1.	- замена радника				1					
2.	- повратак запосленог са неплаћеног одсуства	1								
3.										
	Стање на дан 31.03.2024. године**	**Укупан број**	**Број жена**	**Број мушкараца**	**Укупан број**	**Број жена**	**Број мушкараца**	**Укупан број**	**Број жена**	**Број мушкараца**
		109	**19**	**90**	**18**		**18**			

*последњи дан претходног тромесечја

** последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.03.2024.

Образац 4

Распон планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01. до 31.03.2024*

у динарима

		План		Реализација	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	79.729	58.390	78.467	57.505
	Највиша појединачна зарада	160.128	114.750	158.468	113.586
	Просечна зарада			89.510	62.554
Пословодство	Најнижа појединачна зарада				
	Највиша појединачна зарада	222.763	158.657	221.160	157.533
	Просечна зарада			221.160	157.533

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.03.2024.

Образац 5

ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

План за 2024. годину (текућа година)							Износ неутрошених средстава из ранијих година
Намена средстава	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
		УКУПНО:					

*Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

у динарима

Реализација за период 01.01 - 31.03.2024. године*							
Приход из буџета	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година
			1	2	3	4 (2-3)	5
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
Намена							
		УКУПНО:					

Напомена: За приходе из буџета је потребно навесту намену коришћења коришћења средстава

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.03.2024.

Образац 6

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Р. бр.	Позиција	План за 01.01-31.12.2023. Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024. Текућа година	01.01 – 31.03.2024. године*		Проценат реализације (реализација / план 31.03.2024*)
					План	Реализација	
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности	458.684	194.164	458.684	0	0	
5.	Репрезентација	787.501	206.201	787.501	144.919	231.248	160%
6.	Реклама и пропаганда	46.369	99.695	99.695	12.167	0	0%
7.	Остало	372.000	349.500	372.000	93.000	25.000	27%

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.03.2024.

Друштво за комунално предузеће „СТАНДАРД" Књажевац

Образац 7.

РАСПОДЕЛА ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ / ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

Добитак

ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ ИЛИ ПОКРИЋУ ГУБИТКА

Добитак / губитак из пословне године	Правни основ				Нето резултат		Расподела остварене добити / покриће губитка				
							Добит - за буџет		Преостала добит / начин покрића губитка		
	Датум доношења одлуке	Број одлуке НО / Скупштине	Датум добијања сагласности оснивача	Број акта којим је добијена сагласност оснивача	Добитак / губитак	Укупно остварена добит / губитак (у динарима)	% добити	Износ (у динарима)	% добити	Износ (у динарима)	Опис
2023					Добитак	772.674					
2022	29.06.2022	1118			Добитак	462.812					
2021	28.06.2022	1105			Добитак	30.638					
2020	25.06.2021	1010			Добитак	939.217					
2019	27.07.2020	1071/3			Добитак	790.453					
2018	25.06.2019	1126			Добитак	2.085.508					
2017	18.06.2018	2117			Добитак	1.089.107					
2016	23.06.2017	1186/1			Добитак	5.601.443					

УПЛАТЕ У БУЏЕТ ПО ОСНОВУ ОДЛУКА О РАСПОЕДЕЛИ ДОБИТИ

Година уплате	Уплата по основу добити		Основ уплате	
	Износ	Датум уплате	Број одлуке	Опис*
Н (текућа)				
		Укупно		
Н - 1				
		Укупно		
Н - 2				
		Укупно		
Н - 3				
		Укупно		
Н - 4				
		Укупно		

* Добит из претходне године, добит из ранијих година, расподела нераспоређене добити...

31.03.2024.

Образац 8

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености на 31.03. 2024 године* у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на 31.03. 2024 године* у динарима	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима							
													Главница први квартал	Главница други квартал	Главница трећи квартал	Главница четврти квартал	Камата први квартал	Камата други квартал	Камата трећи квартал	Камата четврти квартал
Домаћи кредитор																				
Халкбанк	Финансирање обртних средстава	РСД	40.000.000	Не	30.666.667	30.666.667	2023	30 месеци	6 месеци	07.09.2023	3,90%	12	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	781.150	695.036	600.754	501.706
Банка Поштанска штедионица	Финансирање набавке обртних средстава	РСД	25.000.000	Не	20.000.000	20.000.000	2023	30 месеци	6 месеци	22.09.2023	7,00%	12	2.500.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000	660.882	580.319	505.648	424.215
.....																				
Укупно домаћи кредитор						50.666.667														
Страни кредитор																				
KFW пројекат V фаза II	Субвенционисани зајам	ЕУР	2.415.000	Да	2.106.027	246.703.204	2017	10 година	5 година	15.05.2022	1,10%	2		13.474.976		13.474.976		1.333.275		1.333.275
.....																				
.....																				
.....																				
Укупно страни кредитор						246.703.204														
Укупно кредитна задуженост						297.369.871														
од чега за инвестиције						50.666.667														
од чега за пројекте						246.703.204														

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

31.12.2023.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ СТАНДАРД Књажевац

Образац 9

ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун; благајна, девизни рачун; акредитиви..)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
	068	Текући рачун	Комерцијална банка		808.410,11
	068	Текући рачун	Уникредит банка		190.056,26
	068	Текући рачун	Банка Интеса		20.934,12
31.12.2023. (претходна година)	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		1.859.941,35
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		873.723,45
	068	Текући рачун	Халкбанк		177.212,92
	068	Благајна			25.093,89
	068				
	068				
	Укупно у динарима				3.955.372,10
31.03.2024.	068	Текући рачун	Комерцијална банка		401.199,59
	068	Текући рачун	Уникредит банка		354.649,73
	068	Текући рачун	Банка Интеса		200.231,96
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		1.086.441,32
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		1.623.502,02
	068	Текући рачун	Халкбанк		978.588,44
	068	Благајна			474.230,25
	068				
	Укупно у динарима				5.118.843,31
	068	Текући рачун	Комерцијална банка		
	068	Текући рачун	Уникредит банка		

30.06.2024.	068	Текући рачун	Банка Интеса		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		
	068	Текући рачун	Халкбанк		
	068	Благајна			
	068				
	Укупно у динарима				0,00
30.09.2024.	068	Текући рачун	Комерцијална банка		
	068	Текући рачун	Уникредит банка		
	068	Текући рачун	Банка Интеса		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		
	068	Текући рачун	Халкбанк		
	068	Благајна			
	Укупно у динарима				0,00
31.12.2024.	068	Текући рачун	Комерцијална банка		
	068	Текући рачун	Уникредит банка		
	068	Текући рачун	Банка Интеса		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица		
	068	Текући рачун	Банка Поштанска штедионица-наменски		
	068	Текући рачун	Халкбанк		
	068	Благајна			
	Укупно у динарима				0,00

Образац 10

Извештај о инвестицијама

у динарима

Р.бр.	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023*	Структура финансирања	План 2024** година							
							План 01.01-31.03.	Реализација 01.01-31.03.	План 01.01-30.06.	Реализација 01.01-30.06.	План 01.01-30.09.	Реализација 01.01-30.09.	План 01.01-31.12.	Реализација 01.01-31.12.
1.	Инвестиционо одржавање водовода	2024	2024	13.059.574	15.933.998	Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства			13.060.000		13.060.000		13.060.000	
						Тотал	0	0	13.060.000	0	13.060.000	0	13.060.000	0
2.	Ванредно инвестиционо одржавање водовода	2024	2024	464.080		Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	464.000		464.000		464.000		464.000	
						Тотал	464.000	0	464.000	0	464.000	0	464.000	0
3.	Инвестиционо одржавање канализације	2024	2024	1.099.000	2.232.212	Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства			1.099.000		1.099.000		1.099.000	
						Тотал	0	0	1.099.000	0	1.099.000	0	1.099.000	0
4.	Одржавање опреме и возила	2024	2024	14.214.556	9.308.318	Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	14.220.000		14.220.000		14.220.000		14.220.000	
						Тотал	14.220.000	0	14.220.000	0	14.220.000	0	14.220.000	0
5.	Набавка нових возила и опреме	2024	2024	13.690.000		Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства			13.710.000		13.710.000		13.710.000	
						Тотал	0	0	13.710.000	0	13.710.000	0	13.710.000	0
6.	Радови на изградњи и одржавању објекта	2024	2024	3.715.922	1.289.966	Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства			3.690.000		3.690.000		3.690.000	
						Тотал	0	0	3.690.000	0	3.690.000	0	3.690.000	0
7.	Набавка компјутерске	2024	2024	850.000	493.784	Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства			850.000		850.000		850.000	
						Тотал	0	0	850.000	0	850.000	0	850.000	0
8.	KFW	2024	2024			Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства								
						Тотал	0	0	0	0	0	0	0	0
	Укупно инвестиције			47.093.132	29.258.278		14.684.000	0	47.093.000	0	47.093.000	0	47.093.000	0

* Претходна година

** Година за коју се извештај саставља

31.12.2024.

Образац 11

ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

ПОТРАЖИВАЊА за 2024. годину*

у динарима

(стање на	на дан 31.03.2024	на дан 30.06.2024	на дан 30.09.2024	на дан 31.12.2024
до 3 месеца	82.614.088			
од 3 месеца до 12 месеци	22.764.831			
дуже од 12 месеци	193.531.754			
УКУПНО:	298.910.673	0	0	0

* година за коју се извештај саставља

ОБАВЕЗЕ за 2024. годину*

у динарима

(стање на последњи дан	на дан 31.03.2024	на дан 30.06.2024	на дан 30.09.2024	на дан 31.12.2024
до 3 месеца	10.395.148			
од 3 месеца до 12 месеци	23.315.458			
дуже од 12 месеци	443.148			
УКУПНО:	34.153.754	0	0	0

* година за коју се извештај саставља

СУДСКИ СПОРОВИ

у динарима

	Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова**
Укупан број спорова у 2024*	3	10.788.200	6	2.018.000

* година за коју се извештај саставља

у динарима

Опис спора*	Укупна вредност спора**
Тужилац је Ћирић Зоран, запослен у ЈКП "Стандард", који тужи за исплату топлог оброка,регреса и зараде за претходне три године, јер сматра да су му исплаћени нереални износи.Спор је у току, чека се налаз вештака.	98.000,00
Тужилац је Алексић Јасминка из Књажевца, која је поднела тужбу ради премештаја посмртних остатака своје мајке са Источног на Западном гробљу у Књажевцу.Донета је првостепена пресуда,по жалби тужиље, чека се одлука другостепеног суда	
Тужилац је "Подвис Терм" АД, који тужи за накнаду штете за посечена стабла Канадске тополе на К.П број 1619 и К.П број 1641, у месту званом мзв. Подвис КО Орешац.Туженик је изјавио жалбу Привредном апелационом суду у Београду.Спор је у току, чека се пресуда другостепеног суда у Београду.	1.800.000,00
Тужилац је Гоша Тодоров из Књажевца, ул.Цара Душана бр.27, предмет 5 П1.37/22 ради утврђивања преображаја радног односа не неодређено време.Донета је пресуда 07.06.2024 којом је одбијен тужбени захтев тужиоца,као неоснован.Уложена је жалба Апелационом суду, чека се другостепена пресуда.	
Тужилац је Ранђеловић Дајана из Књажевца, ул.Бранка Металца 5А, бр.предмета 159/23,- тужба ради наплате нематеријалне штете.(Ујед пса).У току је поступак по жалби првотужене, чека се другостепена одлука суда.	120.000,00
Тужилац је Ђорђевић Богиша из Сврљига, поднео је тужбу Основном суду Књажевцу ради наплате нематеријалне штете због уједа пса луталице.Донето је решење о повлачењу тужбе, тужилац није дошао на рочиште.	
Туженик је Тина Интернационал доо Београд, Стари Град, ул.Скендер Бегова бр.20/16, број предмета I. IVK 160/19. Извршење је покренуто ради наплате новчаног потраживања и извршни поступак је у току.	939.335,31

Туженик је Гранд Градња Ворлд Доо Привредно Друштво Ивањица, ул. Милинка Кушића бр.6/1.Извршење је покренуто код Привредног суда у Чачку.Извршни поступак је у току, код РГЗ у Београду. Извршена је забележба непокретности-катастарска парцела 3522,уписана у лист непокретности број 493 КО Глеђица.Очекује се налаз судског вештака и након тога продаја непокретности,чија процењена вредност износи 39.745,76 дин.	4.370.347,50
У овом обрачунском периоду покренута су извршења за 70 корисника у износу од 3.588.255,58 динара са трошковима извршења од чега на дан 31.03.2024,од чега за физичка лица потраживања износе 3.195.622,28 динара а за правна лица 392.633,30 динара,од тога је сада уплаћено 477.425,24 динара.	3.588.255,58

* Непходно је навести и описати спорове од значаја за предузеће (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате предузећа), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови...) као и друге информације од значаја.

**Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве

31.03.2024.

Књажевац

ЈКП „Стандард“ Књажевац
Број: 449/1
Датум: 29.04.2024. год.

На основу члана 46. Статута ЈКП „Стандард“ Књажевац, Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној дана 29.04.2024. године, једногласно је донео следећу:

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања предузећа ЈКП „Стандард“ Књажевац за период од 01.01.2024. до 31.03.2024. године-први квартал.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

III

Одлуку доставити: Директору, финансијском руководиоцу, члановима Надзорног одбора, општини Књажевац-Одељењу за привреду и друштвене делатности и архиви предузећа.

ЈКП „Стандард“ Књажевац
Председник Надзорног одбора
Гавра Ковачев